

ERASMUS+ KA 107 PROGRAM ÜLKELERİ VE ORTAK ÜLKELER ARASINDA PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI

Proje No: 2018-1-TR01-KA107-056029

Türkiye 2016 yılından itibaren Program Ülkeleri 28 AB Üyesi ülkesi ve 4 ülkenin yanısıra Ortak Ülkeler (AB'ye Komşu Ortak Ülkeler) ve Diğer Ortak Ülkeler olarak tanımlanan ülkeler ile de yükseköğretimde öğrenci ve personel hareketliliği faaliyeti gerçekleştirmektedir. Uluslararası Kredi Hareketliliği (International Student Mobility-ICM) olarak da bilinen program kapsamında üniversitemizin Rusya'daki Naberezhnye Chelny State Pedagogical Üniversitesi ile yapmış olduğu proje başvurusu kabul edilmiştir. Bu çerçevede, 2020-2021 akademik yılında ilgili üniversite ile mevcut olan kurumlararası anlaşmamız dâhilinde Personel Ders Verme Hareketliliği gerçekleştirilecektir. Toplam 4 adet kontenjan için farklı bölümlerden olmak üzere en yüksek Erasmus+ Değerlendirme Puanına sahip olan adayın hareketlilikten faydalanması planlanmaktadır. Mümkün olan en çok sayıda personelin programdan faydalanmasını sağlamak amacıyla Erasmus Kurum Koordinatörlüğümüzün aldığı karar uyarınca, seçilen her bir personele toplamda en fazla 7 günlük hibe verilecektir. Kazanan adayların ders verme faaliyetlerini 30 Temmuz 2021 tarihine kadar tamamlamaları gerekmektedir. Başvuru ve değerlendirme işlemleri aşağıdaki takvim doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

Başvuru Tarihleri	1-19 Mart 2021
Aday Başvuru Sonuçlarının Açıklanması	22-26 Mart 2021
Başvurulara İtiraz ve Hibesiz Başvuru Süreci	29 Mart-2 Nisan 2021
Nihai Başvuru Sonuçlarının Açıklanması	5-7 Nisan tarihleri arası
Faaliyetin/Hareketliliğin Tamamlanması İçin Son Gün	30 Temmuz 2021

Başvurular online olarak alınacak olup ilgili belgelerin başvuru süresi içerisinde erasmus@ybu.edu.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir.

DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU BELGELERİ

- **Başvuru Formu** (Online olarak doldurulacaktır.)
- **Personel Daire Başkanlığı'ndan Alınmış İmzalı Hizmet Dökümü** (Başvuru süreci içerisinde temin edilen belgenin erasmus@ybu.edu.tr adresine taranmış halinin gönderilmesi gerekmektedir.)
- **Yabancı Dil Yeterliliğini Gösteren Belge:** Personelin lisans veya lisansüstü öğrenimini ilgili yabancı dilin anadili olarak konuşulduğu ülkede ya da Türkiye'deki bir üniversitede derslerin sadece bu yabancı dille verildiği bir programda tamamlamış olması halinde yabancı dil belgesi şartı aranmaz. Başvuruların değerlendirmeye alınması için YDS, E-YDS, YÖKDİL veya eşdeğeri kabul edilen bir dil sınavından 100'lük değerlendirme sistemine göre en az 60 puan alınması gerekmektedir. Yükseköğretim Kurumları için Uygulama El Kitabı'nın 29. sayfasında yer alan 4.3.2 numaralı Değerlendirme Ölçütleri'nde belirtilen ifade gereği yabancı dil bilgisinin önceliklendirilmesi ihtiyaridir. Ancak yapılan puanlama sonucunda eşit puan alınmış olması halinde, yabancı dil puanı yüksek olan personel öncelikli olacaktır.
- **Varsa eğer; Başvuru formu içerisinde yer alan sorulara verilen cevaplar doğrultusunda sunulması gereken destekleyici ilave belgeler** (Özel ihtiyaç sahibi olmak, Gazi/Şehit yakını olmak vb. beyanlara ilişkin diğer kanıtlayıcı belgeler)

DERS VERME HAREKETLİLİĞİ (TEACHING MOBILITY) NEDİR?

Türkiye'de Erasmus+ Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin (Prof., Doç., Dr. Öğr. Üyesi, Öğr. Gör.) Erasmus+ döneminde Ortak Ülkeler (Partner Countries) olarak nitelenen ülkelerde yer alan ve ev sahibi (Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi-AYBÜ) kurum ile Erasmus+ kurumlararası anlaşması olan bir yükseköğretim kurumunda ders vermesine imkan sağlayan alt faaliyet alanıdır.

PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ İÇİN ASGARI ve AZAMI SÜRELER

- Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat dâhil en fazla 7 gün olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur.
- Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 5 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.
- Mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir; kalınan süre karşılığı hibe verilir ve seyahat masrafları mesafe hesaplayıcıya bağlı alınarak ödenir.

KİMLER FAYDALANABİLİR?

1. Erasmus+ Ortak Ülkelerle Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanmak isteyen personelin Türkiye'de Erasmus+ Üniversite Beyannamesi sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan ve ders vermekle yükümlü olan akademik personel olması gerekir.
2. Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.
3. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.
4. Araştırma görevlileri ders verme hareketliliğinden faydalanamaz.
5. Proje ortağımız olan ilgili üniversite ile mevcut kurumlararası anlaşmamız dâhilinde başvuru yapabilecek bölümlerin bilgisi aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Ülke	Üniversite	Başvuru yapabilecek fakülte/enstitü	Başvuru alınacak bölüm	Toplam Kontenjan Sayısı
Rusya	Naberezhnye Chelny State Pedagogical University	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	1) Mütercim Tercümanlık (İngilizce) 2) Slav Dilleri ve Edebiyatları (Rusça) 3) Tarih	4
		Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Matematik	
		Sağlık Bilimleri Fakültesi	Egzersiz ve Spor Bilimleri	
		Mimarlık ve Güzel Sanatlar Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı	
		Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yönetim ve Organizasyon	

SEÇİM VE DEĞERLENDİRME

- Değerlendirmenin şeffaf ve hakkaniyetli yapılması programın genel kurallarından biri, Erasmus+ Üniversite Beyannamesi'nin gereğidir.
- Seçim komisyonu tarafından aşağıda yer alan ölçütler doğrultusunda asil ve yedek listeler oluşturulacak ve Değerlendirme Sonuçları son başvuru tarihinden itibaren 2 hafta içinde Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında (<http://ybu.edu.tr/dib>) ilan edilecektir. Bütçe olanaklarında bir artış olması halinde, yedek adayların da hareketliliğe katılmaları sağlanabilecektir.

- Faaliyetin gerçekleştirileceği ülke ve üniversite, kontenjanlar bölümünde verilmiştir.
- Başvurular Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Erasmus Komitesi tarafından değerlendirilecek olup, değerlendirme aşamasında başvuru formları ve öğretim programlarının yanı sıra komisyon tarafından belirlenen ölçütler ve Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirtilen aşağıdaki ulusal öncelikler göz önünde bulundurulacaktır.
- İlk kez katılım
- Engelli personel olmak
- Gazi personel, şehit ve gazi yakını olmak

2020-2021 akademik yılında Ders Verme Hareketliliği faaliyeti başvurularının değerlendirilmesi aşağıdaki tabloda belirtilen ölçütlere göre yapılacaktır:

	Kriterler	Katkısı
1	Daha önce Erasmus+ kapsamında Ders Verme Hareketliliği gerçekleştirmemiş personel olmak	15
2	Daha önce Erasmus+ hareketlilik faaliyetinden yararlanmamış disiplinler için yapılan başvurular	10
3	Daha önce değişim faaliyetlerine dâhil olmayan/az dâhil olan bölüm ya da birimlerden başvuran personel	10
4	Erasmus+ Koordinatörlüğü yapıyor olmak	10
5	Erasmus+ anlaşması yapmış olmak/Erasmus+ anlaşması yapılmasına vesile olmak	10
6	Özel ihtiyaç sahibi olmak (Engelli)	15
7	Gazi olmak, gazi veya şehit yakını olmak	15
8	Başvuru tarihi itibarıyla AYBÜ Hizmet süresi 12 ay - 36 ay	4
9	Başvuru tarihi itibarıyla AYBÜ Hizmet süresi 36 ay - 60 ay	5
10	Başvuru tarihi itibarıyla AYBÜ Hizmet süresi 60 ay ve üzeri	6
11	Daha önceki başvuru döneminde faaliyete katılmak üzere hak kazanmasına rağmen Komisyon tarafından kabul edilen bir gerekçe göstermeksizin gitmekten vazgeçilmiş ise	-5
12	Daha önce Erasmus+ Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği programa katılmış ise (her bir faaliyet için)	-5

Yapılan puanlama sonucunda eşit puan alınmış olması halinde, yabancı dil puanı yüksek olan personel önceliklidir.

HİBELERİN ÖDENMESİ

- Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanan yükseköğretim kurumu personelinin hak ettiği hibenin hesaplanması personelin kendi yükseköğretim kurumu tarafından, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenen hibe hesaplama kuralları çerçevesinde yapılır.
- Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanan personele Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde günlük/haftalık harcırah ile seyahat mesafesine göre, seyahat gideri ödemesi yapılır. Bu ödeme, yurt dışında geçirilen döneme ilişkin seyahat ve harcırah giderlerine bir katkı niteliğindedir. Seyahat gideri ödemesi, katılımcıların yerleşik oldukları yerden faaliyet yerine gitmek ve dönmek için yaptıkları seyahat maliyetine katkı niteliğindedir.
- Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanan personele verilen günlük/haftalık hibe konaklama, yeme içme masrafları, iletişim giderleri, yerel seyahat giderleri, sigorta masrafları gibi giderleri kapsar. Bu giderler için ayrıca ödeme yapılmaz. Tüm masraflar verilen Erasmus+ hibesinden karşılanır.
- Toplu taşıma araçlarını kullanmayıp, kendi özel aracı ile ulaşımını sağlayan personele fatura karşılığında akaryakıt ücreti ödenmez.
- Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanacak personel ile yükseköğretim kurumu arasında imzalanacak sözleşmede yer alacak toplam hibe miktarı taraflarca onaylanmış öğretim programı ve tahmini seyahat gideri dikkate alınarak belirlenir.
- Hibeler iki taksitte ödenir. Hareketlilik öncesi evrakların katılımcı tarafından tamamlanması ve hibe sözleşmesinin imzalanmasını takip eden bir ay içerisinde toplam hak edilen hibenin %80'i ilgiliye ödenir. Yararlanıcı, hareketlilik sonrası işlemlerini tamamlaması ve kanıtlayıcı belgelerinde bir eksiklik olmadığının tespit edilmesi durumunda ise geri kalan %20 hibe ödemesine hak kazanır.

GÜNDELİK HİBELER

- Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanacak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır.

Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük hibe miktarı	Seyahat hibi
Türkiye	Rusya	180 Avro	360 Avro
Rusya	Türkiye	140 Avro	360 Avro

Örnek: Günlük/haftalık hibe miktarı hesaplamaları: Rusya'da, en az 8 saat ders vererek, 5 gün ders verme hareketliliği kapsamında faaliyet gerçekleştiren ve 2 gününü yolculukta geçiren (gidiş-dönüş günleri) bir yararlanıcıya ödenecek en yüksek günlük/haftalık hibe miktarı 7 gün üzerinden hesaplanır. 7 gün için hibe miktarı: $180 \times 7 = 1.260$ €

Seyahat Desteği

- Şehir içi ulaşım karşılanmaz.
- Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personele ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı- Distance Calculator” kullanılarak hesap edilir.
- Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.
- **Örnek:** Ankara’dan Rusya’nın Naberezhnye Chelny kentinde bulunan Naberezhnye Chelny State Pedagogical University’ye gidecek bir yararlanıcıya verilecek seyahat hibesi Ankara-Naberezhnye Chelny arasındaki mesafeye göre hesaplanır. From: Ankara, Turkey To: Naberezhnye Chelny, Km: 2.269,08 km. Seyahat Giderleri için Toplam Hibe: (Mesafe Hesaplayıcı’ya göre;) 2.000-2.999 km arası arasındaki seyahat mesafeleri için: Katılımcı başına 360 €’dur ve katılımcı ulaşım giderleri için 360 € olacaktır.

SEYAHAT DESTEĞİ TABLOSU

20 ila 99 km arasındaki seyahat mesafeleri için	:20 avro
100 ila 499 km arasındaki seyahat mesafeleri için	:180 avro
500 ila 1999 km arasındaki seyahat mesafeleri için	:275 avro
2000 ila 2999 km arasındaki seyahat mesafeleri için	:360 avro
3000 ila 3999 km arasındaki seyahat mesafeleri için	:530 avro
4000 ila 7999 km arasındaki seyahat mesafeleri için	:820 avro
8000 ya da daha fazla seyahat mesafeleri için	:1500 avro

HİBESİZ (“0” HİBELİ) PERSONEL OLMA DURUMU:

- Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.
- Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.
- Hibesiz personel hareketliliği faaliyetleri sadece yükseköğretim kurumunun hibe sözleşmesinde yer alan ortaklar ile ancak herhangi bir faaliyet türü ve yönü için gerçekleştirilebilir.

ÖZEL İHTİYAÇ DESTEĞİ

- Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır.
- Özel ihtiyaç desteğine gereksinim duyan personele fazla hibe verilebilmesi için Üniversitemiz tarafından Türkiye Ulusal Ajansı'ndan ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir. Bunun için kanıtlayıcı belgelerin eklenmesi (örneğin özel ihtiyaç desteği engelliliğe ilişkinse, engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri veren doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu) gerekmektedir. Katılımcı faaliyeti sona erdikten sonra hibesinde artış talep edilemez.

VATANDAŞI OLUNAN ÜLKEYE GİDİŞ

Bir personelin hareketlilik faaliyeti ile vatandaşı olduğu ülkeye gitmesi mümkündür; ancak değerlendirme sürecinde bu personele düşük öncelik verilir.

HAREKETLİLİK İÇİN GEREKLİ BELGELER

Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanmaya hak kazanan personelin Dış İlişkiler Koordinatörlüğüne teslim etmesi gereken belgeler aşağıdaki gibidir:

Hareketlilik Öncesi:

- **Bağlı bulunulan Dekanlık/Enstitü Müdürlüğü/Yüksekokul Müdürlüğü/Merkez Müdürlüğünden alınacak resmi yazı** (Bu yazı öğretim görevlisi veya öğretim üyesinin yurtdışı görevlendirmeler için üniversite yönetim kurulundan aldığı görev yazısı da olabilir; söz konusu yazıda öğretim elemanının Erasmus+ programı kapsamında ders verme hareketliliğini gerçekleştireceği üniversite adı, bölüm adı ve ziyaret tarihleri belirtilmelidir.)
- **Her iki tarafın imzalamış olduğu Ders Verme Hareketliliği Anlaşması**
- **Ders Verme Hareketliliği Hibe Sözleşmesi** (Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nde hazırlanacaktır.)
- **Halk Bankası Merkez Şubesi'nde açılan vadesiz AVRO hesap cüzdanı fotokopisi**
- **Pasaportun kimlik bilgilerini gösteren sayfasının fotokopisi**

Yurtdışındayken:

- **Gidilen kurumdan ıslak imzalı Katılım Sertifikası** alınır. Katılım Sertifikası, hareketliliğin başlangıç ve bitiş tarihlerini belirten imzalı ve mühürlü bir belgedir. Bu belgede personelin faaliyet süresince en az 8 saat ders vermiş olduğu belirtilmelidir.

Hareketlilik Sonrası:

- **Pasaportun kimlik bilgilerini ve giriş - çıkış tarihlerini gösteren sayfalarının fotokopileri**
- **Katılım Sertifikası** (ıslak imzalı)
- **Nihai Rapor Formu** (Online olarak doldurulacak fakat çıktı alınmayacaktır.)
- **Kullanılan bilet/biletlerin orijinali** (Giderken uçuşun ön rezervasyon bilgisi sunulmuşsa, dönüşte biletin faturası ibraz edilmelidir.)
- **Uçuş kartlarının orijinalleri.**