

AYBUZEM

ANKARA



# ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

## 2025 YILI FAALİYET RAPORU

B BLOK

# İÇİNDEKİLER

**1. GENEL BİLGİLER**

**2. AMAÇLAR ve HEDEFLER**

**3. EĞİTİM-ÖĞRETİM ve BİLGİ KAYNAKLARI**

**4. GERÇEKLEŞEN ETKİNLİKLER**

**5. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**6. DİJİTAL SINAVLAR**

**7. DİĞER FAALİYETLER ve MALİ TABLO**

**8. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**AYBUZEM**

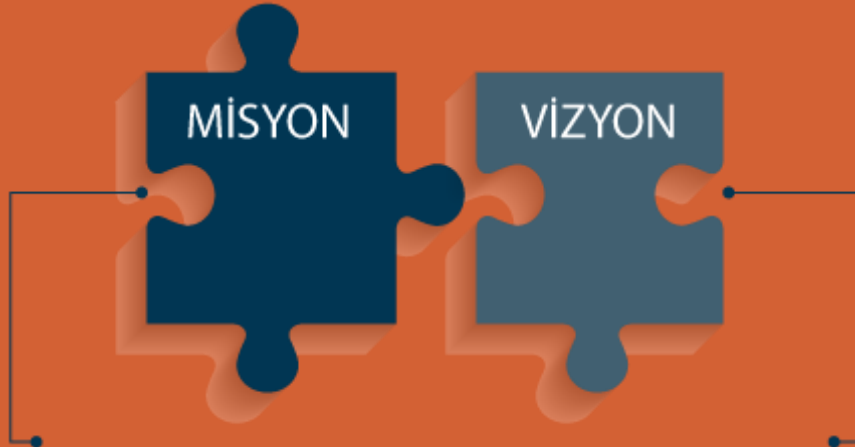
# 1. GENEL BİLGİLER

## MİSYON

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin misyonu, başta üniversitemiz öğrencilerinin geleneksel öğrenme yöntemlerinin sınırlılıklarını genişleterek, zengin ders içeriklerine öğretim elemanı-öğrenci etkileşimini mümkün olduğu en üst düzeyde sağlayarak, zaman ve mekândan bağımsız olarak erişimlerini sağlayan bir merkez olmaktır. Bunun yanı sıra toplumumuzun farklı yaş guruplarının, STK'ların, kurum ve kuruluşların gelişimlerini sağlamak amacıyla iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı eğitim ve öğretimin etkinliğini artıran, hayat boyu öğrenme/eğitim ihtiyaçlarını karşılamayı ilke edinmiş, öğrenim fırsatlarına ve çeşitli öğrenim deneyimlerine ulaşımı kolaylaştıran, yenilikçi, sürdürülebilir, ulusal düzeyde rekabet edebilir, uluslararası iş birliğine açık, merkez olmaktır.

## VİZYON

Merkezimiz; etkili ve en fazla verimi sağlayacak uzaktan eğitim yöntem ve teknolojilerinin kullanımı ile birlikte, öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini en yüksek seviyede tutarak, hem öğrenci hem de öğretim elemanlarımızın memnuniyetini temel ilke edinmiştir. Ayrıca merkezimiz üniversitemizin sahip olduğu güçlü, seçkin ve dinamik yapıdaki akademik kadrosunun yüksek bilgi ve deneyimlerini sınırsız ve mekânız yaşam boyu öğrenme modeli ile toplum, STK ve kurum/kuruluşlarla buluşturmayı hedeflemiştir.



## MÜDÜR

Müdür, Rektör tarafından üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür, tekrar görevlendirilebilir.

Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere üniversitenin aylıklı öğretim elemanları arasından iki kişiyi Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektör'ün onayına sunar. Müdür'ün katılmadığı toplantılara, görevlendireceği Müdür Yardımcısı katılır. Müdür'ün görevde bulunmadığı zamanlarda görevlendirilen Müdür Yardımcısı Müdür'e vekâlet eder. Müdür'ün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

## MERKEZ MÜDÜRÜNÜN GÖREVLERİ:

- Merkezi temsil etmek,
- Yönetim Kurulu'nu toplantıya çağırmak, Kurula başkanlık etmek, kurul tarafından alınan kararları ve hazırlanan çalışma programını uygulamak,
- Faaliyet dönemlerinin sonunda merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Yönetim Kurulu'nun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak, Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- Her türlü uzaktan eğitim programının öğrencileri ve öğretim elemanları için teknik ve akademik desteğin verilmesini sağlamak,
- Fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve üniversite bünyesindeki diğer birimler ile Rektörlüğe bağlı bölümlerde uygulanan program ve faaliyetlere ilişkin merkezin konuları hakkında koordinasyon ve iş birliğini sağlamak,
- Yurt içi ve yurt dışındaki araştırma ve uygulama merkezleri ile iş birliği yapmak.
- Merkezin birimlerini, merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek.
- Merkez bünyesinde hazırlanan projeleri merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek.
- Merkezin yürüttüğü ve projelendirdiği faaliyetler konusunda ilgililerle görüşmeler yapmak, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak sözleşmeler yapmak.



## YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu; Müdür ve üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen dört öğretim elemanı ile birlikte beş kişiden oluşur. Yönetim Kurulu'na Müdür başkanlık eder. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

## MERKEZ YÖNETİM KURULU'NUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak,
- Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek, bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek,
- Eğitim programları sonunda verilecek diploma, başarı belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin verilme koşullarını Üniversite Senatosuna önermek,
- Üniversiteye bağlı ilgili birimlerce teklif edilen eğitim programlarının hangilerinin düzenleneceğini, düzenlenen programlarda görevlendirilecek kişileri ve bunlara yapılacak ödemeleri belirlemek,
- Merkezin bütçesini hazırlamak.
- Merkezin çalışmaları için gerekli görülen çalışma gruplarını ve komisyonları kurmak.
- Programda yer alacak internet sitesi içerikleriyle ilgili standartları oluşturmak, gözden geçirmek ve bu konudaki önerileri değerlendirmek.

Yurt içindeki ve yurt dışındaki kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışmaların ilkelerini tespit etmek ve protokollerini hazırlamak.



## FAALİYET ALANLARIMIZ

### MERKEZİMİZ AŞAĞIDA BELİRTİLEN FAALİYET ALANLARINA SAHİPTİR:

- Ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlar ve kişiler için uzaktan eğitim kapsamında kurum içi yükselme ve uzmanlık sınavları, sertifika ve kişisel gelişim eğitim kursları, hizmet içi eğitim kursları planlamak ve yürütülmesini sağlamak.
- Uzaktan öğretim kapsamında Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesine bağlı birimlerin beklenti ve talepleri doğrultusunda sanal sınıflar, sınavların gerçekleştirilmesini, ödev-proje dağıtımı ve toplanması gibi diğer ölçme değerlendirme faaliyetlerinin yapılmasını sağlamak.
- Merkezin amaç ve hedeflerine yönelik teknoloji gelişimlerine takip ederek yeniliklerin mevcut sistem içerisinde entegrasyonunu sağlamak ve yürütmek.
- Uzaktan eğitimin teknolojik ve iletişim altyapısının geliştirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak.
- Merkezin uzaktan eğitim birikim ve deneyimlerinin gelen talepler doğrultusunda ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlarla paylaşımı, fikir alışverişi, içerik paylaşımını sağlamak.
- Merkezin diğer merkezler, iletişim ve bilgi teknolojileri hizmeti sunan kurum/kuruluşlar amaçları doğrultusunda ilişkilerini sürdürmek.
- Merkezin faaliyet alanları ile ilgili mevzuatı takip etmek ve değişiklikleri mevzuata uygun hale getirmek için gerekli değişiklikleri düzenlemek, uygulamak ve paydaşları bilgilendirmek.
- Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi tarafından yürütülmekte olan derslerin uzaktan eğitimle verilebilmesi için içerik hazırlama konusunda talepte bulunan birimlere destek sunmak.





## İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

| MERKEZ MÜDÜRÜ          | FAKÜLTESİ                            |
|------------------------|--------------------------------------|
| Prof. Dr. İHSAN TOKTAŞ | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |

| MERKEZ MÜDÜR YARDIMCILARI   | FAKÜLTESİ                            |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Dr. Öğr. Üyesi CENGİZ ŞAHİN | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |
| Dr. Öğr. Üyesi GÜVEN MERAL  | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |
| Öğr. Gör. AHMET AKSOY       | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |

| MERKEZ YÖNETİM KURULU       | FAKÜLTESİ                            |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Prof. Dr. İHSAN TOKTAŞ      | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |
| Dr. Öğr. Üyesi CENGİZ ŞAHİN | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |
| Dr. Öğr. Üyesi GÜVEN MERAL  | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |
| Öğr. Gör. AHMET AKSOY       | MİMARLIK ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ |
| Prof. Dr. ÖMÜR AKDEMİR      | İŞLETME FAKÜLTESİ                    |

| İDARİ PERSONEL  | GÖREVİ               |
|-----------------|----------------------|
| MAHMUT ERYILMAZ | YÜKSEKOKUL SEKRETERİ |
| ERTAN BAŞ       | TEKNİKER             |



## AKADEMİK VE İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI



## FİZİKİ YAPI

Merkezimiz Etlik 15 Temmuz Şehitleri Yerleşkesi C Blok 1. Katta Merkez Müdürlüğü Odası, Merkez Müdür Yardımcıları ve İdari Personel Odası olmak üzere 3 (üç) hizmet alanında faaliyetini yürütmektedir. Merkezimize ait ambar ve arşiv alanları bulunmamaktadır.





## EĞİTİM ALANLARI

Tablo 1: Derslikler

| Eğitim Alanı    | Kapasite |       |        |         |         |      |
|-----------------|----------|-------|--------|---------|---------|------|
|                 | 0-50     | 51-75 | 76-100 | 101-150 | 151-250 | 251+ |
| Amfi            | -        | -     | -      | -       | -       | -    |
| Sınıf           | -        | -     | -      | -       | -       | -    |
| Bilgisayar Lab. | -        | -     | -      | -       | -       | -    |
| Atölye          | -        | -     | -      | -       | -       | -    |
| Diğer Lab.      | -        | -     | -      | -       | -       | -    |

## HİZMET ALANLARI

Tablo 3: Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

|               | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---------------|---------------|-------------------------|------------------------|
| Çalışma Odası | 3             | -                       | 6                      |
| Toplam        | 3             | -                       | 6                      |



## 2. AMAÇLAR VE HEDEFLER

### AMAÇLAR

- Önlisans, lisans, yüksek lisans programları açarak ulusal ve uluslararası öğrenim görmek isteyen kişilere bu imkânı sağlamak,
- Üniversitemizin örgün programlarındaki öğrencilerimizin derslerinin %40' a kadarını YÖK tavsiyesi doğrultusunda uzaktan eğitim yoluyla almalarını sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, sempozyumlar, kurslar, seminerler, konferanslar, çalıştaylar, sergiler düzenleyerek mekândan bağımsız bir şekilde bu tür faaliyetlerin uzaktan da yürütebilmesini sağlamak,

Üniversitemizin paydaşları ile iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır.

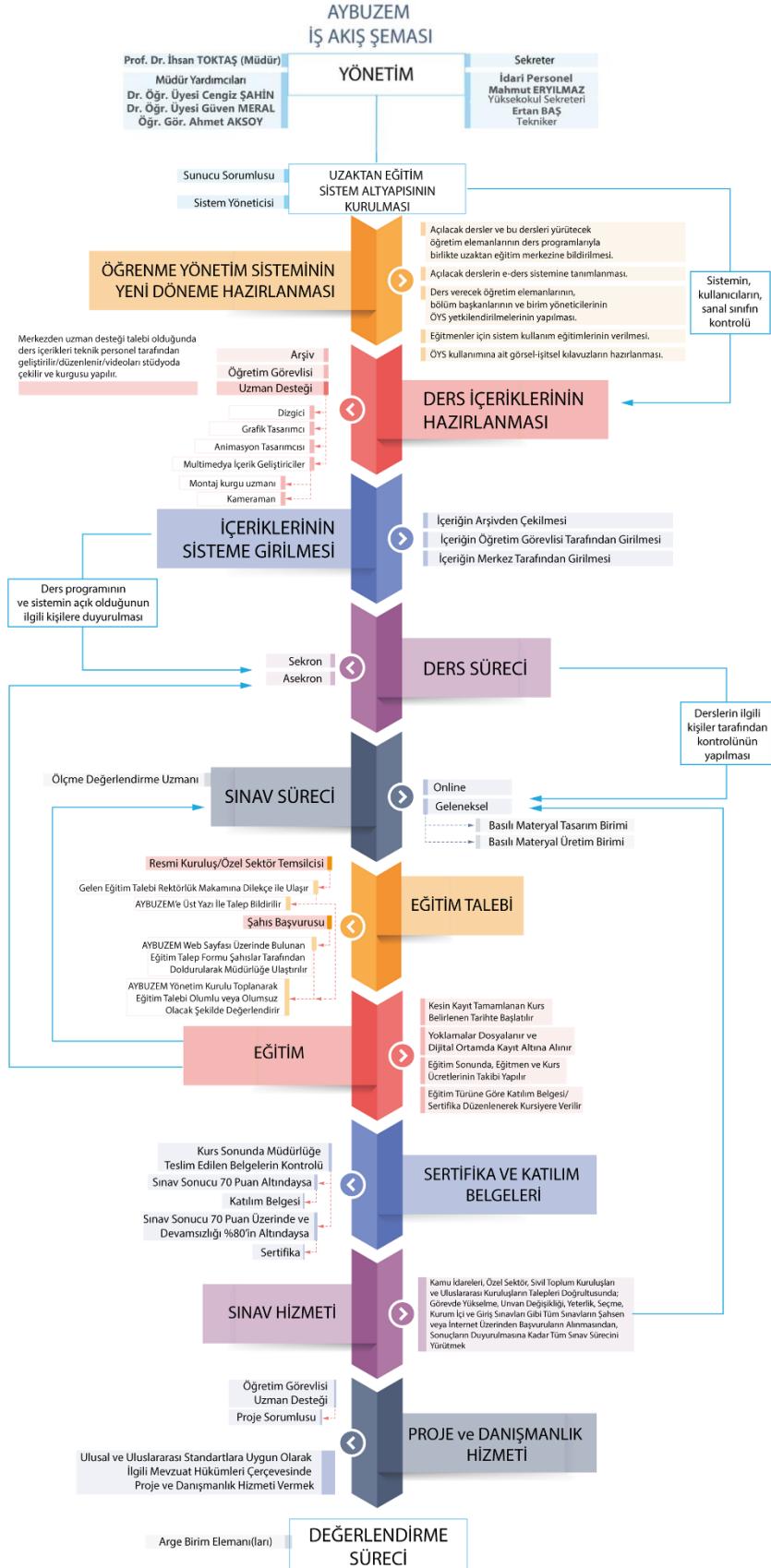
### 2026 YILI HEDEFLERİ

- Öğrenme yönetim sistemlerinin (LMS) sürekli güncel olmasını sağlamak; ders ekleme/güncelleme süreçlerini standartlaştırmak ve öğretim elemanlarına düzenli destek vermek.
- LMS ders tasarımında “asgari standart ders şablonu” uygulamasına geçmek (haftalık akış, içerik, etkinlik, ölçme-değerlendirme, duyurular vb. asgari bileşenler).
- Öğretim elemanlarına yönelik “Ders Tasarımı ve Dijital İçerik Geliştirme” atölyelerini periyodik hale getirmek.
- Ölçme-değerlendirme süreçlerini güçlendirmek; soru bankası, rubrik ve değerlendirme kriterlerini yaygınlaştırmak.
- Öğrenme analitiği (katılım, tamamlanma, başarı göstergeleri) raporlaması yaparak ders/öğrenci destek süreçlerini veriye dayalı iyileştirmek.
- AYBUZEM web sitesini “hizmet kataloğu + sık sorulan sorular + rehberler” yapısında yeniden düzenlemek ve sürekli güncel tutmak.

- Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımına yönelik seminerleri düzenli bir takvime bağlamak
- Tüm öğretim elemanlarının katılımına açık "Eğitimde Yapay Zekâ Kullanımı" eğitimini kademeli (Temel–Orta–İleri) formatta sürdürmek.
- Öğrencileri ve öğretim elemanlarını e-öğrenme materyalleri ile desteklemek; her dönem en az X ders için dijital içerik paketi (video + etkinlik + kısa ölçme) üretmek.
- Üniversite bünyesinde verilen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri derslerinin kalite artırma çalışmalarını sürdürmek (içerik güncelleme, etkileşim artırma, ölçme araçlarını iyileştirme).
- Uzaktan eğitim alanında araştırma–geliştirme ve yayın faaliyetlerini artırmak; öğretim elemanlarına proje/uygulama desteği vermek.
- Teknolojik altyapı ve mekânsal olanakları geliştirmek (canlı ders altyapısı, stüdyo/çekim–üretim kapasitesi, yazılım-lisans ihtiyaçları).
- Bilgiyi toplumun geneline yaymak ve hayat boyu öğrenme kapsamında ihtiyaç duyulan alanlarda eğitimler düzenlemek; mikro-sertifika (kısa program) mantığında yaygınlaştırmak.



# 2026 YILI İÇİN HEDEFLENEN İŞ AKIŞ ŞEMASI



## 2026 YILINDA AÇILMASI PLANLANAN EĞİTİMLER

|                        |                                                                                                                          |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Eğitimde Yapay Zekâ Kullanımı Eğitimi (Temel Seviye)                                                                     |
| Eğitimin Amacı         | Öğretim elemanlarının ders planı, içerik, ölçme aracı hazırlamada yapay zekâyı güvenli ve verimli kullanmasını sağlamak. |
| Ön Koşullar            | –                                                                                                                        |
| Katılımcı Nitelikleri  | Tüm öğretim elemanları                                                                                                   |
| Eğitimin Türü          | Hizmet içi eğitim / Kurs                                                                                                 |

|                        |                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Eğitimde Yapay Zekâ ile Ölçme–Değerlendirme ve Soru Üretimi Eğitimi                  |
| Eğitimin Amacı         | Soru bankası, rubrik, ölçüt geliştirme; sınav analizi mantığı kazandırmak.           |
| Ön Koşullar            | –                                                                                    |
| Katılımcı Nitelikleri  | 3D/görselleştirme alanına ilgi duyan, Lise ve Üzeri Eğitim Görmüş veya Gören Kişiler |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                 |

|                        |                                                                                                              |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Online Ders Tasarımı ve İçerik Geliştirme Atölyesi Eğitimi (LMS Şablonlu)                                    |
| Eğitimin Amacı         | Her katılımcının 1 dersini standart şablonla (haftalık yapı + etkinlik + ölçme) yayına hazır hale getirmesi. |
| Ön Koşullar            | –                                                                                                            |
| Katılımcı Nitelikleri  | Tüm öğretim elemanları                                                                                       |
| Eğitimin Türü          | Atölye                                                                                                       |

|                        |                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Unreal Engine ile Eğitim Amaçlı Simülasyon ve Görselleştirme Eğitimi                 |
| Eğitimin Amacı         | Oyun motorunu eğitim senaryolarında (simülasyon, etkileşimli içerik) kullanma.       |
| Ön Koşullar            | –                                                                                    |
| Katılımcı Nitelikleri  | 3D/görselleştirme alanına ilgi duyan, Lise ve Üzeri Eğitim Görmüş veya Gören Kişiler |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                 |



|                        |                                                                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Mikro Öğrenme için Eğitim Videosu Üretimi Eğitimi (Senaryo–Çekim–Kurgu)                                 |
| Eğitimin Amacı         | Kısa eğitim videoları (1–5 dk) üretim becerisi kazandırmak; AYBUZEM video kütüphanesine içerik üretmek. |
| Ön Koşullar            | –                                                                                                       |
| Katılımcı Nitelikleri  | Öğretim elemanları / içerik geliştiriciler                                                              |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                                    |

|                        |                                                                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Erişilebilir Dijital İçerik Hazırlama Eğitimi                                                     |
| Eğitimin Amacı         | Altyazı, erişilebilir doküman, görsel açıklama ve temel erişilebilirlik standartlarını uygulamak. |
| Ön Koşullar            | –                                                                                                 |
| Katılımcı Nitelikleri  | Öğretim elemanları ve içerik üreticileri                                                          |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                              |

|                        |                                                                                                                                       |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | İleri Excel Eğitimi (Raporlama ve Otomasyon)                                                                                          |
| Eğitimin Amacı         | Katılımcıların iş hayatında Excel ile ileri düzey raporlama, veri temizleme, formül ve otomasyon mantığını kullanabilmesini sağlamak. |
| Ön Koşullar            | Temel Excel bilgisi.                                                                                                                  |
| Katılımcı Nitelikleri  | Office kullanabilen, veriyle çalışan öğrenci/mezun/çalışanlar.                                                                        |
| Eğitimin Türü          | Kurs / Sertifika Programı                                                                                                             |

|                        |                                                                                                                          |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Üretken Yapay Zekâ ile Ofis Verimliliği Eğitimi (Prompt + Uygulama)                                                      |
| Eğitimin Amacı         | E-posta, rapor, sunum, toplantı özeti, iş akışı dokümanı gibi iş çıktılarında üretken yapay zekâdan verimli yararlanmak. |
| Ön Koşullar            | Temel bilgisayar/ofis uygulamaları.                                                                                      |
| Katılımcı Nitelikleri  | İdari personel, öğrenciler, beyaz yaka adayları.                                                                         |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                                                     |

|                        |                                                                                                                 |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Dijital Pazarlama Eğitimi (SEO + Sosyal Medya + Reklam Mantığı)                                                 |
| Eğitimin Amacı         | Dijital pazarlama kanalları, içerik planı, temel SEO, kampanya kurgusu ve performans ölçümü mantığını öğretmek. |
| Ön Koşullar            | –                                                                                                               |
| Katılımcı Nitelikleri  | Pazarlama/iletişim alanına ilgi duyanlar, girişimciler.                                                         |
| Eğitimin Türü          | Kurs / Sertifika Programı                                                                                       |

|                        |                                                                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Grafik Tasarım Eğitimi (Photoshop + Illustrator Temel)                                            |
| Eğitimin Amacı         | Kurumsal görsel tasarım ihtiyaçları (afiş, sosyal medya postu, basit kurumsal şablonlar) üretmek. |
| Ön Koşullar            | –                                                                                                 |
| Katılımcı Nitelikleri  | Tasarıma ilgisi olan, bilgisayar kullanabilen herkes.                                             |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                              |

|                        |                                                                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verilecek Eğitimin Adı | Video Kurgu ve İçerik Üretimi Eğitimi (Premiere/DaVinci Temel)                                          |
| Eğitimin Amacı         | Kısa video içerik üretimi (kurgu, ses, altyazı, basit motion girişleri) ile mesleki portföy oluşturmak. |
| Ön Koşullar            | Temel bilgisayar/ofis uygulamaları.                                                                     |
| Katılımcı Nitelikleri  | Sosyal medya, iletişim, eğitim içeriği üretmek isteyenler.                                              |
| Eğitimin Türü          | Kurs                                                                                                    |





## UZAKTAN EĞİTİM FAALİYETLERİ

### MERKEZİMİZ AŞAĞIDA BELİRTİLEN FAALİYET ALANLARINA SAHİPTİR:

Pandemi döneminde Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi 30 Mart 2020 tarihinde Uzaktan eğitime geçme kararının ardından AYBÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (AYBUZEM) Moodle Eğitim Öğretim Sistemi (MEYS) kurmuştur. Bu kapsamda 4974 ders ve 19104 kullanıcı ile (973'ü Öğretim Elemanı) uzaktan eğitime geçilmiş öncelikle asenkron eğitimle başlayan süreç senkron ve asenkron eğitimle devam etmektedir.

Senkron Eğitimde; Big blue Button, Perculus+ (Açık kaynak) uygulamaları kullanılmıştır. İlaveten üniversitemizin verdiği uzaktan eğitim sertifikalı eğitimler için Adobe Connect uygulamasından faydalanılmaktadır.

Uzaktan eğitimde ara sınav uygulamaları genellikle ödev, proje ve kısa sınavlar şeklinde uygulanmaktadır. Bununla birlikte öğrencinin sisteme erişimi sağlanarak kısa sınav şeklinde de çoktan seçmeli sorular ile sınavlar yapılmıştır. Öğrencinin bilgisayar ve internete erişememesi durumundaki yaşayacağı mağduriyetler göz önünde bulundurularak telafi sınavları da gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik AYBUZEM tarafından kurulmuş olan Youtube kanalı aracılığı ile eğitim sürecinin ilerlemesi ve uzaktan eğitim sisteminin kullanımına ilişkin çok sayıda video (80 adet) yayınlanmıştır. Bunun yanı sıra öğrenci ve öğretim elemanları ile birlikte değişik periyotlarda canlı yayınla iletişime geçilerek öğrencilerin sorunları ve soruları dinlenerek destek çalışmaları yapılmıştır.



## SWOT ANALİZİ

### Üstünlükler

- Merkezimizin deneyimli, gelişime açık, eğitim ve iletişim alanındaki teknolojik gelişmeleri takip eden personele sahip olması
- Üniversitemizin sahip olduğu alanında uzman, tecrübeli, seçkin ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun eğitim verebilme potansiyeli
- Üniversitemizdeki bölüm çeşitliliği dolayısıyla öğretim elemanı sayısının fazla olması ve nitelikli öğretim elemanı kadrosu ile merkezimiz üniversite dışına da çok çeşitli ve nitelikli eğitimin verilebilecek olması.
- Öğrencilerimizin ve eğitim talep edecek kurum/kuruluşların eğitimlerini mekân ve zaman sınırlaması olmaksızın alabilmeleri
- Merkezin üniversite yönetiminden beklentilerinin ivedilikle değerlendirilmesi ve karşılanması.



### Zayıflıklar

- Merkez bünyesinde görev yapan akademik ve idari personelin sayısal bakımından az olması.
- Uzaktan öğretim ve sağladığı sertifika ve belgelerin geçerliliğine ilişkin önyargılar
- Uzaktan öğretimde kullanılan teknolojik araç, gereç ve içeriklerin beraberinde getirdiği yüksek maliyetler.



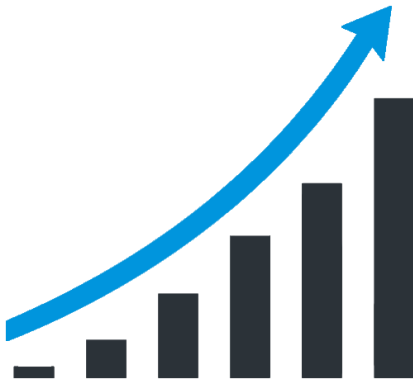
## SWOT ANALİZİ

### Tehditler

- İnternet/elektrik kesintileri ve/veya siber saldırılar nedeniyle çevrimiçi derslerin, video çekim ve işleme süreçlerinin aksaması Akademik derslerde özellikle uygulama gerektiren alanlarda ihtiyaç duyulan yazılımların yetersizliği



### Fırsatlar



- Zaman ve mekândan bağımsız bir şekilde eğitim verilebilmesi.
- Kurum/kuruluşlar ile yapılacak anlaşmalar ile uzaktan eğitim aracılığı ile yabancı dil, Türkçe, Lisansüstü, hizmet içi eğitim, görevde yükseltme sınavlar ve sertifika programları gibi eğitimlerin verilebilmesi.
- Yükseköğretimde artan uzaktan öğretim algısı ve uygun teknolojilerle entegre edilmiş ders içeriklerinin geliştirilmesi

## 4. GERÇEKLEŞEN ETKİNLİKLER

### AYBUZEMAKADEMİ

Moodle Eğitim Yönetim Sistemi (MEYS) doğru ve etkili kullanımı ile dijital içerik geliştirme konularındaki asenkron eğitimler tüm öğretim elemanlarının istediği zaman ulaşabileceği şekilde sistem üzerinden hizmet vermektedir.

| Moodle Eğitim Yönetim Sistemi (MEYS) İçeriği |                                          |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|
| Moodle Giriş                                 |                                          |
| Şifre değiştirme                             |                                          |
| Profil Düzenleme                             |                                          |
| Bireysel Mesaj Atma                          |                                          |
| Toplu Mesaj Atma                             |                                          |
| Haftalık Konu Ekleme                         |                                          |
| Ders Materyali Yükleme                       |                                          |
| URL Ekleme                                   |                                          |
| Ödev Bağlantısı Oluşturma                    |                                          |
| Sohbet Odası Oluşturma                       |                                          |
| Forum Ekleme                                 |                                          |
| Derse Devam Kontrolü                         |                                          |
| Sınav Etkinliği Ekleme                       |                                          |
| Soru Bankası Oluşturma                       |                                          |
| BBB Yayın Oluşturma                          |                                          |
|                                              | Soru Bankası ve Soru Editörü Özellikleri |
|                                              | Çoktan Seçmeli Soru Hazırlama            |
|                                              | Kısa Cevaplı Soru Hazırlama              |
|                                              | Açık Uçlu Soru Hazırlama                 |
|                                              | Eşleştirmeli Soru Hazırlama              |
|                                              | Doğru Yanlış Sorusu Hazırlama            |
|                                              | Tümleşik (Cloze Test) Sorusu Hazırlama   |
|                                              | Soru Bankasına Toplu Soru Aktarma        |

Moodle Eğitim Yönetim Sistemi (MEYS) dersi içerikleri



| Articulate Storyline Temel Düzey                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Storyline'a Giriş<br/>Temel Ayarlar<br/>Yeni Proje Başlatma<br/>Storyline Ribbon Menü – Genel Tanıtım<br/>Story Genişliği Ayarlama<br/>Story Görüntüsü<br/>✓ Slayt Ayarları<br/>Triggerlara Giriş<br/>State Değiştirme – Ekleme<br/>Layer Oluşturma<br/>✓ Layer Ayarları<br/>Hazır Şablonları Kullanma<br/>Slayt Tasarım</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>✓ İllüstrasyonlar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Resimler</li> <li>Ekran Görüntüleri (Screenshots)</li> <li>Resimler</li> <li>Şekiller</li> <li>Metin Kutuları</li> </ul> <p>✓ Medya Ekleme</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video</li> <li>Flash</li> <li>Ses</li> <li>Web Nesneleri</li> </ul> <p>✓ Timeline Kullanımı</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ses Ve Nesne Senkronizasyonu</li> <li>Animasyonlara Giriş</li> </ul> <p>✓ Interaktif E-Ders Hazırlama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Trigger Kullanımı</li> <li>Buton Kullanımı</li> <li>Hotspot</li> <li>Marker</li> <li>Kaydırma Paneli</li> </ul>                    |
| Articulate Storyline İleri Düzey                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Camtasia Studio İçeriği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>✓ Sınav Ekleme</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Storyline'da Kullanılan Soru Tipleri</li> <li>Ayarlar</li> <li>Feedback Verme</li> <li>Sonuç Sayfası</li> </ul> <p>✓ Senaryo Tabanlı Eğitim</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kullanıcı Senaryoları Oluşturma</li> </ul> <p>✓ Ekran Kaydı</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekran Görüntüsü Kayıt Etme</li> <li>E-Derse Kullanıcı Kaydı Ekleme</li> <li>Video Mode</li> <li>View Mode</li> <li>Try Mode</li> <li>Test Mode</li> <li>Action Fine Tuning</li> </ul> <p>✓ E-Dersi Yayınlama (Publish)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Web/LMS</li> <li>Reporting And Tracking</li> <li>HTML ve Mobil Cihazlar İçin Yayınlama</li> </ul> | <p>✓ Camtasia Arayüzü</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekran kaydı kontrolleri ve yakalama menüsü</li> <li>Camtasia Media Library'si</li> <li>Zoomlama ve Videoları Tuvalet Yerleştirme</li> <li>Scale to Fit Özelliği</li> <li>Açıklamalar</li> <li>Geçişler</li> <li>Hareket Tarzları</li> <li>Klip Hızı ve Slow Motion</li> <li>Zoom ve Pan Feature</li> <li>Animasyonlar</li> <li>İmleç Efektleri</li> <li>Sesli anlatım (öyküleme)</li> </ul> <p>✓ Ses ve Ekran Kaydı</p> <p>✓ Kayıt Düzenleme</p> <p>✓ Görsel Efektler</p> <p>✓ Ses Efektleri</p> <p>✓ Video İçine Alt Yazı Ekleme</p> <p>✓ Videoya Soru Ekleme</p> <p>✓ Render Almak</p> <p>✓ Video Çıktısı</p> |
| Vyond İçeriği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>✓ Vyond'a Kayıt Olma</p> <p>✓ Vyond'a Giriş</p> <p>✓ Temel Ayarlar</p> <p>✓ Yeni Proje Başlatma</p> <p>✓ Vyond Menü – Genel Tanıtım</p> <p>✓ Sahne Ekleme</p> <p>✓ Sahne Geçişleri</p> <p>✓ Chartlar</p> <p>✓ Template'ler</p> <p>✓ Text Paneli</p> <p>✓ Karakterler</p> <p>✓ Eylemler ve Diyalog</p> <p>✓ Görselleştirme Araçları</p> <p>✓ Timeline</p> <p>✓ Diğer Araçlar</p> <p>✓ Videoyu Yayınlama</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## AYBUZEM BİRİM TEMSİLCİLERİ

Öğrencilerimizle daha iyi iletişim halinde olmak için üniversitemizin her biriminde Uzaktan Eğitim Sorumlu/Temsilcileri atanmıştır. Fakülte, Enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulu AYBUZEM birim temsilcileri mümkün olduğunca hızlı geri dönüş yapmaktadırlar. AYBUZEM web sayfasında herkesin üniversitemizdeki kendi biriminin uzaktan eğitim temsilcisini ve iletişimini görmesi mümkündür.

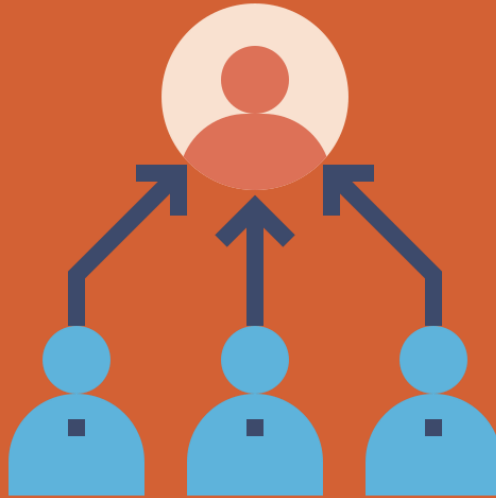
| AYBÜ BİRİMİ                             | SORUMLU / TEMSİLCİ<br>ÖĞRETİM ELEMANI | e-POSTA                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ                 | Dr.Öğr.Üyesi Fulya BASMACI            | fbasmacı@aybu.edu.tr        |
|                                         | Doç.Dr. Mahmut Sertaç<br>ÖZDOĞAN      | msozdogan@aybu.edu.tr       |
|                                         | Doç.Dr. Emine Şebnem<br>KURŞUN ÇAKMAK | eskursun.cakmak@aybu.edu.tr |
|                                         | Dr. Öğr.Üyesi Onur ODABAŞI            | onurodabasi@aybu.edu.tr     |
|                                         | Dr. Öğr.Üyesi Berrin ÇELİK            | berrincelik@aybu.edu.tr     |
| MİMARLIK ve GÜZEL<br>SANATLAR FAKÜLTESİ | Prof. Dr. İhsan TOKTAŞ                | ihsantoktas@aybu.edu.tr     |
|                                         | Dr. Öğr. Üyesi Şeyda EMEKÇİ           | semekci@aybu.edu.tr         |
|                                         | Arş. Gör. Ramazan GÜLER               | ramazanguler@aybu.edu.tr    |
| HUKUK FAKÜLTESİ                         | Dr. Öğr. Üyesi Samet TATAR            | statar@aybu.edu.tr          |
|                                         | Dr. Öğr. Üyesi Zeynep<br>DÖNMEZ       | zdonmez@aybu.edu.tr         |

| AYBÜ BİRİMİ                         | SORUMLU / TEMSİLCİ<br>ÖĞRETİM ELEMANI   | e-POSTA                            |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|
| HAVACILIK VE UZAY<br>BİLİMLERİ FAK. | Doç. Dr. Mustafa KAYA                   | mkaya@aybu.edu.tr                  |
|                                     | Ar. Gör. Emin Burak ÖZYILMAZ            | eminburakozyilmaz@aybu.eu.tr       |
| İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ           | Dr. Öğr. Üyesi Burcu<br>TÜRKMEN         | burcuturkmen@aybu.edu.tr           |
|                                     | Doç. Dr. Hasan IŞIK                     | hisik@aybu.edu.tr                  |
|                                     | Arş. Gör. Necmettin AYAN                | necmettinayan@aybu.edu.tr          |
|                                     | Arş. Gör. Müge AKBULUT                  | mugeakbulut@aybu.edu.tr            |
| İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ            | Dr. Öğr.Üyesi Fatih KANCA               | fkanca@aybu.edu.tr                 |
|                                     | Doç. Dr. Cafer ACAR                     | caferacar@aybu.edu.tr              |
|                                     | Arş. Gör. Musa EŞİT                     | musaesit@aybu.edu.tr               |
| İŞLETME FAKÜLTESİ                   | Dr.Öğr.Haroon MUZAFFER                  | hmuzaffar@aybu.edu.tr              |
|                                     | Doç. Dr. Tunç Durmuş<br>MEDENİ          | tdmedeni@aybu.edu.tr               |
|                                     | Dr.Öğr.Üyesi Murat ULUBAY               | mulubay@aybu.edu.tr                |
| MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİL.<br>FAK.    | Dr.Öğr.Üyesi Abdulkadir<br>TAŞDELEN     | abdulkadirtasdelen@aybu.ed<br>u.tr |
|                                     | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Koray<br>GÜLTEKİN | gkgultekin@aybu.edu.tr             |
|                                     | Arş. Gör. Hasan Burak YÜCEL             | hasanburakyucel@aybu.edu.t<br>r    |
|                                     | Dr.Öğr.Üyesi Emin ŞENGÜN                | esengun@aybu.edu.tr                |

| AYBÜ BİRİMİ                               | SORUMLU / TEMSİLCİ<br>ÖĞRETİM ELEMANI   | e-POSTA                     |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|
| SAĞLIK BİLİMLERİ<br>FAKÜLTESİ             | Doç. Dr. Dilek ALTUN                    | daltun@aybu.edu.tr          |
|                                           | Dr.Öğr.Üyesi Esra KILIÇ CEYHAN          | eceyhan@aybu.edu.tr         |
|                                           | Arş.Gör. Emine Kübra AY                 | ekay@aybu.edu.tr            |
| SİYASAL BİLGİLER<br>FAKÜLTESİ             | Doç.Dr. Fatih Cemil ÖZBUÇDAY            | cozbugday@aybu.edu.tr       |
|                                           | Dr. Öğr. Üyesi Selcen ÖZKAN             | selcenozkan@aybu.edu.tr     |
|                                           | Arş. Gör. Kardelen KILINÇOĞLU           | kkilincoglu@aybu.edu.tr     |
|                                           | Arş. Gör Süleyman Buğrahan<br>BAYRAM    | sbbayram@aybu.edu.tr        |
|                                           | Dr. Öğr. Üyesi Asuman ÇUKUR             | acukur@aybu.edu.tr          |
| ŞEREFLİKOÇHİSAR UYG. BİL.<br>FAK.         | Doç Dr. Ahmet YÜCEL                     | ahmetyucel@aybu.edu.tr      |
|                                           | Arş. Gör. Ali YILDIRIM                  | aliyildirim@aybu.edu.tr     |
| TIP FAKÜLTESİ                             | Prof. Dr. Orhan KÜÇÜKŞAHİN              | orhankucuksahin@aybu.edu.tr |
|                                           | Dr. Öğr. Üyesi Melih Gaffar<br>GÖZÜKARA | mggozukara@aybu.edu.tr      |
| SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ                  | Doç.Dr. Ersan TOLUKAN                   | etolukan@aybu.edu.tr        |
|                                           | Arş. Gör. Muhammet Cihat ÇİFTÇİ         | mcciftci@aybu.edu.tr        |
| TÜRK MUSİKİSİ VE DEVLET<br>KONSERVATUVARI | Dr.Öğr.Üyesi Saadettin Volkan<br>KOPAR  | svkopar@aybu.edu.tr         |
|                                           | Doç. Dr. Mehmet TIRAŞÇI                 | mtirasci@aybu.edu.tr        |

| AYBÜ BİRİMİ                | SORUMLU / TEMSİLCİ<br>ÖĞRETİM ELEMANI | e-POSTA                     |
|----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | Dr.Öğr.Üyesi Banu BAŞ                 | bbas@aybu.edu.tr            |
|                            | Memur İrem MERMER                     | iremmermer@aybu.edu.tr      |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ    | Dr.Öğr.Üyesi Mahmut Cem YILMAZ        | mahmutcemyilmaz@aybu.edu.tr |
|                            | Arş. Gör. Ömer MİNTEMUR               | omermintemur@aybu.edu.tr    |
|                            | Arş. Gör. Ahmed Emin KILIÇ            | aekilic@aybu.edu.tr         |
| SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ  | Doç.Dr. Ferhat GÖKÇE                  | ferhatgokce@aybu.edu.tr     |
|                            | Bil. İşl.Şuayp ÜNAL                   | suayp.unal@aybu.edu.tr      |
|                            | Sözleşmeli Personel Güldeniz KIYAKLI  | guldenizkiyali@aybu.edu.tr  |
| HALK SAĞLIĞI ENSTİTÜSÜ     | Doç.Dr. Nilüfer VURAL                 | nilufervural@aybu.edu.tr    |
|                            | Doç. Dr. Murat KOÇ                    | muratkoc@aybu.edu.tr        |
| SOSYAL BİLİMLER MYO        | Öğr. Gör. Dr. Melda ASLAN             | maslan@aybu.edu.tr          |
|                            | Öğr. Gör. Hacı KAYA                   | hacikaya@aybu.edu.tr        |
| TEKNİK BİLİMLER MYO        | Öğr.Gör.Dr. Hüseyin ŞAHİN             | hsahin@aybu.edu.tr          |
|                            | Öğr. Gör. Tarık İsmet Alkan           | tialkan@aybu.edu.tr         |

| AYBÜ BİRİMİ                                            | SORUMLU / TEMSİLCİ<br>ÖĞRETİM ELEMANI  | e-POSTA                       |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|
| SAĞLIK HİZMETLERİ MYO                                  | Öğr.Gör.Dr. Oğuz YÜCE                  | oguzyuce@aybu.edu.tr          |
|                                                        | Öğr.Gör. Burcu ÇALIK<br>BAĞRIYANIK     | bcalik.bagriyanik@aybu.edu.tr |
| ŞEREFLİKOÇHİSAR B.C. MYO                               | Dr. Öğr. Üyesi Serap Pelin<br>TÜRKOĞLU | spturkoglu@aybu.edu.tr        |
|                                                        | Öğr. Gör. Yakup Bahadır YÜCEL          | yakupbahadiryucel@aybu.edu.tr |
| YABANCI DİLLER                                         | Öğr. Gör. Abdulkadir GÜLLÜ             | agullu@aybu.edu.tr            |
| DİLMER                                                 | Öğr. Gör. Bünyamin OĞUZ                | boguz@aybu.edu.tr             |
|                                                        | Öğr. Gör. Ahmet Gürkan<br>KARATAŞ      | agkaratas@aybu.edu.tr         |
| Ulsarası İlişk. Ve Stratejik Arş<br>Enst. Müd. (ULİSA) | Arş. Gör. Muhammed ORUÇ                | moruc@aybu.edu.tr             |





## 5. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesinde Uzaktan Eğitim Fakültesi ve Programı yoktur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7/d-2 Maddesi gereğince Üniversitemiz bünyesinde "Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi"nin kurulması ile ilgili Merkez Müdürlüğümüzün gerekçeli yazısı üniversitemiz senatosunda sunulmuş ve geçmiştir. YÖK şu an belli üniversitelerin dışında açmayı planlamamaktadır.

Yeni normalleşme dönemi ile birlikte örgün eğitimde ki programların %40'ı uzaktan eğitim ile verilebilmektedir.

### ÖĞRENCİ KABULÜ VE GELİŞİMİ

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesinde Uzaktan Eğitim Fakültesi ve programları yoktur.

Örgün Öğrenci kabulü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Veriler yeni normalleşme dönemi nedeniyle sadece sanal sınıf açılması gerekli dersler için AYBUZEM sistemi üzerinde AYBUZEM tarafından tanımlanmaktadır.



## AYBUZEM Şifre

Hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere sisteme girebilmeleri için kullanıcı adları ve şifreleri verilmiştir.

|               |                                        |                                         |                    |
|---------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------|
|               | <b>Tam Zamanlı<br/>Öğretim Elemanı</b> | <b>Yarı Zamanlı Öğretim<br/>Elemanı</b> | <b>Öğrenciler</b>  |
| Kullanıcı Adı | KurumSicilNo                           | ProlizKullanıcıAdı                      | Öğrenci No         |
| Şifre         | AybuKurumSicilNo!                      | AybuProlizKullanıcıAdı!                 | AybuTCİlkAltıHane* |

AYBUZEM MEYS içerisinde derslerin açılması ve derse tanımlı öğrencilerin MEYS'ne girebilmesi için şifre alma süreci AYBUZEM tarafından web sayfası üzerinden yönetilmektedir.

Unutulan kullanıcı adı ve şifreler yine web sitesi üzerinden yenilenebilmektedir.



ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ  
UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA ve  
UYGULAMA MERKEZİ  
*Bilgi, İrade, Cesaret ve Hız...*

AA

GİRİŞ YAP

Kullanıcı adı

Şifre

Daha fazla bilgi almak için giriş sayfasına gidiniz...

Kullanıcı Adı veya Şifrenizi mi unuttunuz?

Şifrenizi yeniden oluşturmak için aşağıya kullanıcı adınızı ya da şifrenizi girip gönderiniz. Sizi veritabanımızda bulabilirsek, tekrar erişim sağlamak için neler yapmanız gerektiğini anlatan bir e-posta göndereceğiz.

### Kullanıcı adına göre ara

Kullanıcı adı

ARA

### E-posta adresine göre ara

E-posta adresi

ARA

## Uzaktan Eğitim Sistemi

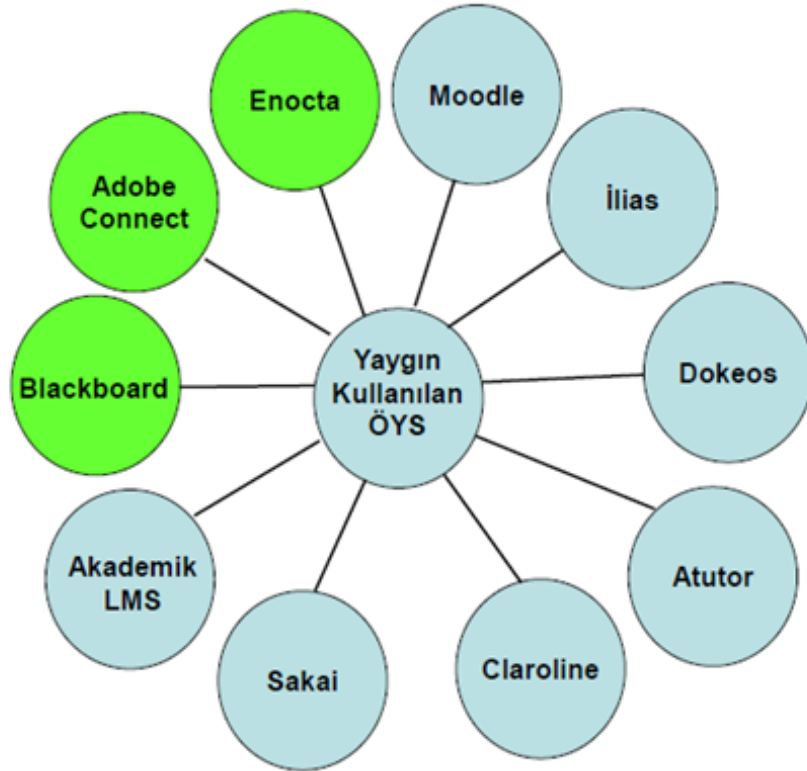
Uzaktan eğitim sistemi planlaması yapılırken;

Öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını canlı tutmak için öğretim elemanı-öğrenci ilişkileri, grup iletişimi, dersin yönetimi, öğretim strateji, yöntem ve teknikleri göz önünde bulundurularak yapılmıştır.

Kurgulanan yapı içerisinde;

- Öğrenci - İçerik,
- Öğrenci - Öğretim Elemanı,
- Öğrenci - Öğrenci,
- Öğrenci - Ortam

Etkileşimi de göz önünde tutulmuştur.



Ülkemizde Yaygın Kullanılan Eğitim Yönetim Sistemi Yazılımları

## MOODLE Eğitim Yönetim Sistemi (MEYS)

Öğrenci ile eğitim materyalleri,

Öğrenci ile öğretim elemanı arasındaki etkileşimi

- İzleyen
- Yöneten
- Raporlayan

açık kaynak bir uzaktan eğitim ders yönetim sistemidir.

Bu sisteme Windows, Mac, Linux gibi birçok işletim sistemleriyle girilebilmektedir.

Öğretim elemanı ve öğrencilerimiz hem İOS hem de Android cep telefonlarından sisteme rahatlıkla girebilmektedir.



## AYBUZEM Web Konferans Araçları

Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerinde öğrenci merkezli öğrenme kapsamında Bigbluebutton ve perculus+ video konferans sistemleri kullanılmakta olup bu sistemler üzerinden canlı ders yapılmakta ve kayıt altına alınarak öğrencilerin her zaman izleme imkânı bulunmaktadır. Bilgi ve kayıtlar da yine üniversitemiz sunucularında çalışıyor olup kurumumuz tarafından kampüs içinde saklanmaktadır

Perculus+ tarafından üretilen tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) gözetilmektedir.

Perculus+ ürün/hizmet sağlayıcısı veri işleyen tarafta yer almaktadır. Gerçekleştirilen işlemler kurumların uzaktan eğitim birimlerinden gelen talepler doğrultusunda yapılmaktadır. Her işlem öncesi kurumun uzaktan eğitim biriminden onay alınmaktadır. Bu doğrultuda özel ve kişisel veriler şifrelenerek saklanmaktadır. Ayrıca KVKK gereği tüm veriler yurt içerisindeki sunucularda tutulmaktadır.

AYBUZEM Sisteminde;

Creative Commons (CC), sağladığı özgür yasal araçlar ile yaratıcılığın ve bilginin paylaşımına, tekrar kullanımına olanak veren kar amacı gütmeyen bir organizasyondur. Bu amaçla bir açık lisanslar topluluğu sunar. Bu lisanslar herkesin kullanımına açık ve ücretsizdir.

## Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında MEYS'nin kullanımına ilişkin videolar ve kılavuzlar hazırlanarak öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

Ders kayıtlarının izlenmesi esnasında karşılaşılan ses, görüntü ve senkronizasyon gibi sorunların iletilmesi durumunda kısa sürede sorunun kaynağının tespit edilerek çözümü sağlanmaktadır.

Genel olarak öğretim materyalleri, öğrencilerin takibi ne zaman ne kadar süre sisteme girdiği, öğrencilerin başarı durumlarının belirleneceği ölçme değerlendirme sistemleri, raporlama işlemleri yapılabilmektedir.

## Öğretim Elemanları

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesinde Uzaktan Eğitim Fakültesi ve programı yoktur. Ancak yeni normalleşme süreci nedeniyle örgün eğitimde ki bazı programlar uzaktan eğitim ile verilmektedir. Bu kapsamda tüm öğretim elemanlarına;

- Öğretim Elemanları Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemleri Yeterlilik Sertifikalı Eğitimi (MOODLE MEYS),
- Öğretim Elemanları Uzaktan Eğitim İçerik Geliştirme Yeterlilik Sertifikalı Eğitimleri (Camtasia Studio, Articulate Storyline, Vyond GoAnimate) verilmiştir.

Öğretim Elemanlarımızın;

- Dijital okuryazarlık konusunda etkin olması,
- Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemlerinin kullanım bilgi ve becerilerinin artırılması,
- Yeni nesil dijital araçların tanıtımı, nasıl kullanılacağı ve dijital içerik geliştirme konusunda yeteneklerinin geliştirilmesi,
- Verecekleri derslerde pratik, hızlı ve kolay bir şekilde dijital içerik oluşturmaları ve bu içerikleri uzaktan eğitim yönetim sistemlerinde yayınlamak ve yönetmek konusunda bilgi seviyelerinin yükseltilmesinin sağlanması,

amaçlı hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir.

Bu eğitimler sonucunda gerekli öğrenme yönetim sisteminin kullanımı, uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili sertifikalandırma süreçleri de başlamıştır.

Hizmet içi eğitimlerin yanı sıra öğrenme yönetim sisteminin kullanımı, uzaktan ölçme değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili videolar ve kılavuzlar oluşturularak öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur.

## 6. DİJİTAL SINAVLAR

### Aybuzem Dijital Sınav Uygulama Esasları

AYBUZEM Dijital Sınav Uygulama Esasları hazırlanmıştır ve tüm akademik bilimlere duyurulmuştur.

- Ara Sınav,
- Yarıyıl sonu Sınavı
- Bütünleme sınavı
- Ödev,
- Proje gibi

gibi birkaç alternatif yöntem uygulanarak AYBUZEM MEYS üzerinden yapılarak, mevzuatın izin verdiği ölçüde, şeffaf ve denetlenebilir, olması şartıyla,

- Ara Sınav,
- Yarıyıl sonu Sınavı
- Bütünleme sınavı

Etkinliklerinin Bölüm başkanlığı tarafından koordine edilmesi gerekmektedir.

Sınav yoğunluk kontrolü AYBUZEM tarafından yapıldıktan sonra akademik birimlerce bütün öğrencilere OBS ve AYBUZEM üzerinden duyurulur.

Sorumlu Öğretim Elemanı;

- Sınav,
- Ödev,
- Forum vb.
- Chat
- Rapor Alma

etkinlikleri AYBUZEM üzerinden tanımlar.

### Quizler

Diğer derslerin quizleri ile çakışmayacak şekilde quiz tarihlerinin ders öğretim elemanı tarafından planlanması ve önceden ilan edilmesi gerekmektedir.

## Ölçme Değerlendirme

- Performans,
- Proje,
- Ödev,
- Tez
- Portfolyo

gibi sürece yayılmış değerlendirme etkinliklerinin genel başarıya etkisi, uzaktan eğitimde %40'tan fazla olmaması kararlaştırılmıştır.

## Lisansüstü Dersler ve Dijital Sınavlar

Dijital Sınav;

- Tez, Yeterlilik
- vb.

Gerek görülmesi halinde AYBUZEM MEYS ile yürütülecek, Planlama enstitü ve anabilim dallarının koordinatörlüğünde olacaktır.

## Ödev ve Projeler

Verilen ödev ve projelerin;

- Çerçevesinin ve içeriğinin iyice açıklanması,
- Makul süre,
- Makul sayısı da verilmesi gerekmektedir.

## İntihal Tespit Programları

- Ödev,
- Proje,
- Araştırma raporları,

değerlendirilmesinde intihal tespit programları kullanılması istenmektedir.

## Sunum, Ödev, Rapor, Proje İçerik

Sunum, Ödev, Rapor, Araştırma Projesi vb. yöntemlerle hazırlanan içeriğin; özgün, Dersin muhtevasıyla uyumlu, Açık, anlaşılır, sade bir dille yazılmış, Akademik gelişimi sağlayan nitelikte olmasına özen gösterilmesi gerekmektedir.

## Dijital Sınav Güvenlik Tedbirleri

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Uzaktan Öğretim Sistemi AYBUZEM MEYS ile yapılan her türlü sınav için birçok sınav güvenliği teknikleri kullanılmaktadır. Bunların bazıları dersin öğretim elemanının inisiyatifinde iken bazıları sistem tarafından sistematik olarak uygulanmaktadır. Sistem üzerinde çok farklı yöntemlere ölçme değerlendirme yapılabilmektedir. Çoktan seçmeli sınavdan boşluk doldurmaya, seçenek eşleştirmeden klasik yazılı sınava kadar geniş bir yelpazede sınav hazırlamak mümkündür.

Dijital ortamların izin verdiği;

- Soruların rastgele seçilmesi ve şıkları karıştırma ,
- Tam ekran,
- Tarayıcı kilidinin işlevselleştirilmesi vb. gibi

## Tarayıcı Kilidinin İşlevselleştirilmesi

**Safe Exam Browser** adlı program da sistemimizle uyumlu bir şekilde çalışmaktadır. Arzu eden öğretim elemanlarımız kullanabilmektedir. Bu program öğrencilerin sınav anında bilgisayarlarında başka program çalıştıramamaktadır. İnternette arama yapamamakta, anlık mesajlaşma programlarını kullanamamaktadır. Özellikle İngilizce hazırlık sınıflarının sınavlarında sıklıkla kullanılmaktadır.

Bir diğer sınav güvelik uygulaması olarak **“Güvenli Sınav Java Script Desteği”** ile öğrencilerin kullandığı bilgisayarlarda diğer browserların açılması, arama yapması, kopyala-yapıştır yapması engellenmektedir.

Sınavda öğrencilerin sorular arası gezinmesi engellenebilmektedir. Öğrenci sınavda karşısına çıkan soruya cevap verme zorunda olduğundan mesaj gruplarından gelecek cevapları bekleme zamanı bulamamaktadır.

Ders öğretim elemanının istemesi durumunda sınav süresince sistemde bulunan BigBlueButton konferans sistemi ile öğrenci kamerası ile sınav denetlenebilmektedir. Bu sayede bir başkasının öğrenci yerine sınava girmesi engellenmektedir. Ancak bu görüntüler kayıt altına alınamamakta, saklanmamaktadır.

Sınav öncesi, sınav anında ve sınav sonrasında sistem öğrenci hareketlerini, (işlem, zaman, ip) kayıt altına (log) almaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanlarının resmi talepleri karşısında oluşabilecek itirazlar sonuçlandırılabilir.

Moddle MEYS de birçok soru tipi bulunmakta ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Ayrıca kod yazarak isteğe göre soru tipi oluşturmakta mümkündür.

**Kabul edilebilir sebeplerle sınava giremeyen öğrencilerin mağduriyet yaşamaması için;**

Öğretim elemanı tarafından telafi amaçlı çevrimiçi sınav imkânı verilmesi, teknik problemler yaşayan öğrencilerin sınavı tamamlamaları için gerekli prosedürler belirlenmesi sağlanmıştır.



## Dijital Sınav Güvenliğini Artırıcı Tedbirler

- Sınav başlangıç saatlerinin tam ve buçuklu saatlere ayarlanması hâlinde, binlerce öğrenci aynı anda sınava girmeye çalışabileceği için sunucularda yoğunluk yaşanmaması adına sınavların farklı zaman dilimlerinde başlatılması gerekmektedir. Örneğin; 1. Sınıflar için bir sınav 08:45'de başlıyor ise diğer kısa sınavlar 09:15, 09:45, 10:15, 10:45, 11:15, 11:45, 12:15 ... şeklinde planlanmalıdır.
- AYBUZEM MEYS'de tanımlanan sınav içeriğinden (soru sayısı, sınav süresi, soru metinleri, soruların seçenekleri, saat planlaması vb.) ilgili dersin öğretim elemanı sorumlu olup, sınav anında herhangi bir probleme mahal vermemek için tüm sınavların önceden kontrolü önem arz etmektedir. Engelli öğrencilerin dijital sınavları için sınavın türüne uygun engel durumuna göre yeterli ek süre tanınması gibi gerekli tedbirler alınmalıdır.
- Dijital sınav esnasında, her sayfada bir soru veya daha fazla soru gösterilebilir.
- Sınavda öğrencilerin sorular arası gezinmesi engellenebilmektedir. Öğrenci sınavda karşısına çıkan soruya cevap vermek zorunda olduğundan mesaj gruplarından gelecek cevapları bekleme zamanı bulamamaktadır.
- Safe Exam Browser adlı program sistemimizle uyumlu bir şekilde çalışmaktadır. Arzu eden öğretim elemanlarımız kullanabilmektedir. Bu program öğrencilerin sınav anında bilgisayarlarında başka program çalıştıramamaktadır. İnternette arama yapamamakta, anlık mesajlaşma programlarını kullanamamaktadır. Özellikle İngilizce hazırlık sınıflarının sınavlarında sıklıkla kullanılmaktadır.
- Bir diğer sınav güvelik uygulaması olarak "Güvenli Sınav Java Script Desteği" ile öğrencilerin kullandığı bilgisayarlarda diğer browserların açılması, arama yapması, kopyala-yapıştır yapması engellenmektedir.
- Ders öğretim elemanının istemesi durumunda sınav süresince sistemde bulunan BigBlueButton konferans sistemi ile öğrenci kamerası ile sınav denetlenebilmektedir. Bu sayede bir başkasının öğrenci yerine sınava girmesi engellenmektedir. Ancak bu görüntüler kayıt altına alınamamakta, saklanmamaktadır.
- Klasik yazılı sınavlarda soru bankasında sınavda sorulacak soru sayısının en az iki katı, çoktan seçmeli sınavlarda en az üç katı soru hazırlayıp, içerisinden sınavların rasgele soru seçimi ve şıkların karıştırılması ile sınav oluşturulması önerilmektedir.
- Dijital sınav süresi tamamlanmadan önce, herhangi bir nedenden dolayı sistemden çıkılması halinde, öğrenciler sisteme tekrar girebilecek ve sınavına kaldığı yerden devam edebilecektir. Bu süreçlerde geçen zaman sınav süresine dâhildir. Sınav için belirlenen sürenin dolması durumunda öğrenci sınava tekrar giremeyecektir.
- Öğrenciler tarafından AYBUZEM MEYS'e yüklenen yazılı materyallerin ilgili dersin öğretim elemanı tarafından intihal taraması yapıldıktan sonra değerlendirilmeye alınması gerekmektedir.
- Başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrencilerin tespit edilmesi halinde sınavları geçersiz sayılır ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında gerekli işlemler yapılır.
- Sınavda yer alan soruların fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması gibi etik ihlalde bulunduğu belirlenen öğrencinin ilgili sınavı geçersiz sayılır. Bu ve benzeri durumların tespit edilmesi hâlinde gerekli yasal süreç başlatılır.
- AYBUZEM Sınav sistemine erişen kullanıcıların sisteme başarılı ya da başarısız giriş denemeleri, cihaz bilgisi, IP bilgisi, sayfalar/sorular arasında geçişler, işaretlenen cevaplar vd. gibi tüm hareketleri (log) kayıt altına alınmaktadır Öğrenci ve öğretim elemanlarının resmi talepleri karşısında oluşabilecek itirazlar sonuçlandırılabilir.

## Engelli Öğrencilerin Dijital Sınavları

Engelli olarak nitelendirilen öğrencilerin sınavlarının dijital ortamda sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için sınavın türüne uygun engel durumuna göre yeterli ek süre tanınması gibi gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.

Üniversitemiz 20 Özel Gereksinimli (Engelli) öğrencilerle ilgili memnuniyet anketi yapılmış ve değerlendirmeye alınmıştır

## SimülasyonSınavı- Raporu

|    | Konum         | Cihaz           | Bağlantı                  | Senaryo                                                                                                                                                                                                                                         | GOZLEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|---------------|-----------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Dişarbakır    | Android Telefon | 3G                        | Sınava gir ve süre içerisinde işarelemeleri tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                  | Sınava chrome üzerinden girdim ve girişte herhangi bir sıkıntı veya yavaşlık olmadı. Sınav süresince sorulan yakınılaştırmamda sorun çıkmadı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2  | Antalya       | Laptop          | Normal Hiz Wife           | Sınav sırasında biraz işaretleme yaptıktan sonra laptopun kapağını kapatarak, uyku moduna geçmesini sağla. Sonra tekrar sınava devam etmeye çalış.                                                                                              | Chrome tarayıcı kullandım. 4. Sorudan sonra laptop kapağını kapatıp uyku moduna aldım. Geri açıldığında kaldığım yerden devam ettim, hiçbir sıkıntı çıkmadı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  | Bursa         | Masaüstü B.     | Fiber Hiz Wife            | Sınav sırasında biraz işaretleme yaptıktan sonra bilgisayarı yeniden başlat. Bilgisayar açıldığında sınava kaldığın yerden devam etmeye çalış.                                                                                                  | 12. soruya kadar gözüdüm. Bilgisayarı aniden yeniden başlattım. Bilgisayar açıldığında sınava kaldığım yerden devam ettim; sadece son işaretleme soru işaretlemediğim gözükiyordu. Sistemin sonlarını cevaplarını kaydetmesi için süre gerekiyor. Bu sebeple sınavda kaldığınız yerden 1-2 soru geride başlayabilirsiniz. Bunun dışında bir sorun yok.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4  | Ankara        | Android Telefon | Mobil Veri (4/4,5G, LTE)  | Sınavda biraz işaretleme yaptıktan sonra sayfaya ekranı kapatıp açma, tarayıcıyı arka plana gönderip tekrar açma işlemlerini deneyip olumsuz bir durumda karşılaşıyor mu gözlemle.                                                              | İşaretleme işlemi yaptıktan sonra tarayıcıyı arka plana attım, tarayıcıya geri döndüğümde işaretleme işlemi duruyordu. Tarayıcıyı arka plana atıp ekranı kitledim, ekranı açıp sınava geri döndüğümde yine işaretleme işlemi aynı şekilde duruyordu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5  | Almanya       | Android Telefon | Fiber Hiz Wife            | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                     | Mozilla Firefoxy tarayıcısı üzerinden giriş yaptıktan sonra, sınavı birkaç dakika içerisinde kesintisiz bitirebildim ve gönderebildim. İnternet bağlantısı problemi yaşamadım.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6  | Ankara        | İos Telefon     | Normal Hiz Wife           | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                     | Sınavı görmeye başlayıp birkaç soru işaretlemeden sonra tarayıcı sekmesini tamamen ön bellekten sildim. Tekrar açıldığında aynı sınav sayfasında başlamadı, sanki giriş yapmışım gibi tekrar kullanıcı adı ve şifre istedi. Giriş yaptıktan sonra sınava devam et butonu vardı. Tıklağıdımda önceden işaretledeğim sorular görünmüyordu ancak, sınavı gözebildim. Daha sonra tarayıcıyı arka plana atıp tekrar açtım, kaldığım yerden devam ettim. Tüm soruları işaretlemeden sonra sayfayı yenilediğimde işaretleme kaydedilmişti, yeniden işaretleme yapmam gerekmedi. İnternet ile ilgili bir sıkıntı yaşamadım.                                                                                                    |
| 7  | Ankara        | Laptop          | Düşük Hiz Wife/Mobil Veri | Sınav sırasında biraz işaretleme yap ve modemi kapatıp mobil veriden sınava devam etmeye çalış.                                                                                                                                                 | Sınav sırasında modemi yeniden başlatarak internet bağlantısını kestim. İnternet olmadıği süre zarfında sistem işaretleme yapmama izin veremeye devam etti. Telefonla mobil veri paylaşımı açarak yeni internet bağlantısı kurdum. Sınava devam edebildim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8  | Ankara        | Android Tablet  | Düşük Hiz Wife            | Sınavda biraz işaretleme yaptıktan sonra ekranı kapatıp aç, tarayıcıyı arka plana gönder tekrar gir. Bir soruyla karşılaşıyor mu gözlemle. Sınavı gönderme. Sınav süresi sona erdiğinde ne olduğunu gözlemle.                                   | Sınav anından öncelikle birkaç soru işareledim sonra ekranı kildim kapatıp açıldığında kaldığım yerden devam ettim. Aynı şekilde birkaç soru daha gözüdükten sonra tarayıcıyı arka plana alıp birkaç saniye beklemeden sonra tekrar kaldığım yerden devam ettim. Herhangi bir kopma yaşamadım. Sınav süresi bittiği zaman otomatik olarak kendisi AYBUZEM ana sayfasına döndü.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9  | Ankara        | İos Tablet      | Normal Hiz Wife           | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp sürenin bitmesini bekle. Süre bittğinde ne olduğunu gözlemle.                                                                                                                               | Sınavda sıkkın işareledim sürenin bitmesini bekledim. Sınav süresi bitince sınav giriş yaptığımız kısım otomatik olarak yökündü. Sınavın bittiği ve gönderildiği yazıyordu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | Aksaray       | Macbook         | Mobil veri (4/4,5G, LTE)  | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                     | AYBUZEM'e ilk girişte safan web tarayıcısı kullanırken yaşamış olduğum problemden dolayı google chrome üzerinden giriş sağlıyorum. sağladım. Sınav süresince ya da bitirken herhangi bir problemle karşılağımadım.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11 | Ankara        | Laptop          | Normal Hiz Wife           | Sınava gir ve işaretleme tamamlayıp sınav süresi bitene kadar bekle. Süre sona erdiğinde sistem cevaplari otomatik kaydediyor mu gözlemle.                                                                                                      | Süre dolduğunda sınav penoeresi kendiliğinden kapandı, sınavı tekrar tıkladığımda "gönderildi" yazısını gördüm ve önizleme gibi başka bir işlem yapmama izin yoktu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12 | Ankara/Kasaba | Android Telefon | Mobil veri (4/4,5G, LTE)  | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                     | Sınavı bağlariken bilgi ekranını yakınılaştırp uzaklağıttramadım. Dolayısıyla açıklamaı tam olarak okuyamadım ancak sınavı başlatıldığında ekranda yakınılağıtırma, uzaklağıtırma, kaydırma gibi şeyler yapabildim. Bunun dışında herhangi bir soruyla karşılağımadım.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 13 | Muğla         | Laptop          | Normal Hiz Wife           | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp %80'ini tamamlayıp sınavı göndermeyi den. Sistem uyarı veriyor mu gözlemle.                                                                                                                 | Soruların %80'ini tamamladıktan sonra "uygulamayı bitir" yazısına tıkladım, karşına sınav özet tablosu çıktı. Tablodaki cevaplanan sorular ve henüz cevaplanmayan sorular listelenmişti. Sistem istenirse sınava dönüp boş soruları tamamlama hakkı tanıyor, ben de bunu denemek için bir kere geri göüp boş soruları tamamladım, ikinci sefer ilk başta boş bırakılmış soruları cevaplayıp farklı soruları boş bıraktım.buna benzer bir çok aşamaya geriye dönüp değışiklik yaptım bir sıkıntı olmadı. Son halinde de tümünü gönder ve bitir seçeneğıyle sınavı tamamladım.                                                                                                                                           |
| 14 | Dişarbakır    | Laptop          | Mobil Veri (4/4,5G, LTE)  | Sınava gir ve biraz işaretleme yap. Sonrasında internet bağlantısını kes ve yeniden bağlan.                                                                                                                                                     | Soruların bir kısmını gözüdükten sonra interneti kapattım. Soruların bir kısmını internete bağı değıkilen gözüdüm, 5 dakika sonra interneti bağlayıp sınavı görmeye devam ettim. 19-20. soruları da optiğe işaretleme yapmadan bıraktım. Sınavı bitirdim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 15 | Ankara        | Masaüstü B.     | Fiber Hiz Wife            | Sınava gir ve işaretleme tamamlayıp sınav süresi bitene kadar bekle. Süre sona erdiğinde sistem cevaplari otomatik kaydediyor mu gözlemle.                                                                                                      | Sınav süresi bittiğinde sistem cevaplari otomatik olarak gönderip, ekranı kapattı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 16 | Ankara        | İos Telefon     | Normal Hiz Wife           | Sınavda biraz işaretleme yaptıktan sonra ekranı kapatıp aç, tarayıcıyı arka plana gönder tekrar gir. Bir soruyla karşılaşıyor mu gözlemle. Bir sorun oluyorsa sınav süresinin bitmesini bekle ve süre bitince ne olduğunu gözlemle.             | Sınav anından öncelikle birkaç soru işareledim sonra ekranı kildim kapatıp açıldığında kaldığım yerden devam ettim. Aynı şekilde birkaç soru daha gözüdükten sonra tarayıcıyı arka plana alıp birkaç saniye beklemeden sonra tekrar kaldığım yerden devam ettim. Herhangi bir kopma yaşamadım. Sınav süresi bittiği zaman otomatik olarak kendisi AYBUZEM ana sayfasına gitti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17 | Avusturya     | Laptop          | Normal Hiz Wife           | Sınava gir ve işaretleme tamamla. Birkaç dakika beklemeden sonra herhangi bir şekilde laptopun internet bağlantısını kes. Sınav süresi bittikten 2-3 dk sonra internet bağlantısı sağla. Sınavın otomatik gönderilip gönderilmediğini gözlemle. | İnternet kesilse de sistemin cevaplari kaydedip sınavı otomatik bitirdiğini gördüm.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 18 | KKTC          | Laptop          | Normal Hiz Wife           | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                     | Sınavı başlattım, herhangi bir sıkıntı olmadan verilen süre içerisinde sınavı bitirdim ve kaydettim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 19 | Ankara        | Laptop/Telefon  | Mobil Veri (4/4,5G, LTE)  | Sınava laptop ile bağla. Biraz işaretleme yap. Sınavın sonlarına geldiğinde laptopun kapağını kapat ve sınava telefonla girmeyi den.                                                                                                            | Sınavı laptopta opera web browser üzerinden başladım.sınav ekranı için browserda aynı penoere açıldı.İlk 12 soruyu 15 dakikada laptoptan gözüdükten sonra laptop kapağını kapatıp 3 dk süre geçmesini bekledim.Daha sonra android telefonundan mobil veri (4,5g) ile chrome browser üzerinden aybuzem sitesine giriş yaptım. Sınava tekrar gir yapabildim. Laptopta işaretledeğim ilk 12 soru telefonda da laptopta işaretledeğim şekilde gözükiyordu. Laptoptan ayrıldığımda 15 dakikam kalmıştı, telefona geçtiğimde ise 12 dakikam kaldığı gözükiyordu.Yani sistemim o andaki saat baz alıdığı, sürenin kaldığı yerden devam etmediğini söyleyebiliriz. Sınavı telefonla tamamlayıp sorunsuz bir şekilde gönderdim. |
| 20 | Ankara        | Laptop          | Fiber Hiz Wife            | Sınava gir ve süre içerisinde işaretleme tamamlayıp gönder.                                                                                                                                                                                     | Herhangi bir problem yaşamadan sınavı tamamladım.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 7. DİĞER FAALİYETLER VE MALİ TABLO

### Uzaktan Eğitim Merkezinin Kurum Dışı Sınav Faaliyeti

Merkez Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde düzenlenen sınav faaliyetleri şu şekildedir;

- Şubat 2025'te Tarım ve Orman Bakanlığı Görevde Yükselme Sınavı
- Şubat 2025'te Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemi Uzman Yardımcılığı Sınavı
- Mart 2025'te Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Milli Emlak Denetmen Yardımcılığı Sınavı
- Ekim 2025'te Savunma Sanayii Başkanlığı Ünvan Değişikliği Sınavı
- Kasım 2025'te Kamu İhale Kurumu Kamu İhale Uzman Yardımcılığı Sınavı
- Aralık 2025'te Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği İşleri Uzman Yardımcılığı Sınavı



## DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ GELİR TABLOSU

## ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE GELİR TABLOSU

01.01.2025 - 31.12.2025

|                                                                       | 2024                | 2025                |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A- BRÜT SATIŞLAR</b>                                               | <b>2.770.325,00</b> | <b>2.668.083,33</b> |
| 1- Yurt İçi Satışlar                                                  | 2.770.325,00        | 2.668.083,33        |
| 2- Yurt Dışı Satışlar                                                 | 0,00                | 0,00                |
| 3- Diğer Gelirler                                                     | 0,00                | 0,00                |
| <b>B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)</b>                                       | <b>3.168,97</b>     | <b>10.642,09</b>    |
| 1- Satıştan İadeler (-)                                               | 0,00                | 0,00                |
| 2- Satış İskontoları (-)                                              | 0,00                | 0,00                |
| 3- Diğer İndirimler (-)                                               | 3.168,97            | 10.642,09           |
| <b>C- NET SATIŞLAR</b>                                                | <b>2.767.156,03</b> | <b>2.657.441,24</b> |
| <b>D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)</b>                                     | <b>1.413.868,02</b> | <b>1.715.448,53</b> |
| 1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)                                      | 0,00                | 0,00                |
| 2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)                                 | 0,00                | 0,00                |
| 3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)                                        | 1.413.868,02        | 1.715.448,53        |
| 4- Diğer Satışların Maliyeti (-)                                      | 0,00                | 0,00                |
| <b>BRÜT SATIŞ KARI ve ZARARI</b>                                      | <b>1.353.288,01</b> | <b>941.992,71</b>   |
| <b>E- FAALİYET GİDERLERİ (-)</b>                                      | <b>368.074,26</b>   | <b>283.566,47</b>   |
| 1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)                              | 0,00                | 0,00                |
| 2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)                          | 0,00                | 0,00                |
| 3- Genel Yönetim Giderleri (-)                                        | 368.074,26          | 283.566,47          |
| <b>FAALİYET KARI VEYA ZARARI</b>                                      | <b>985.213,75</b>   | <b>658.426,24</b>   |
| <b>F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR ve KARLAR</b>                 | <b>37.305,78</b>    | <b>83.593,36</b>    |
| 1- Faiz Gelirleri                                                     | 37.305,78           | 83.593,36           |
| 2- Konusu Kalmayan Karşılıklar                                        | 0,00                | 0,00                |
| 3- Menkul Kıymet Satış Karları                                        | 0,00                | 0,00                |
| 4- Kambiyo Karları                                                    | 0,00                | 0,00                |
| 5- Reeskont Faiz Gelirleri                                            | 0,00                | 0,00                |
| 6- Enflasyon Düzeltmesi Karları                                       | 0,00                | 0,00                |
| 7- Diğer Olağan Gelir ve Karlar                                       | 0,00                | 0,00                |
| <b>G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER ve ZARARLAR (-)</b>           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| 1- Karşılık Giderleri (-)                                             | 0,00                | 0,00                |
| 2- Menkul Kıymet Satış Zararları (-)                                  | 0,00                | 0,00                |
| 3- Kambiyo Zararları (-)                                              | 0,00                | 0,00                |
| 4- Reeskont Faiz Giderleri (-)                                        | 0,00                | 0,00                |
| 5- Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)                                 | 0,00                | 0,00                |
| 6- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)                                 | 0,00                | 0,00                |
| <b>OLAĞAN KAR VEYA ZARARLAR</b>                                       | <b>1.022.519,53</b> | <b>742.019,60</b>   |
| <b>H- OLAĞANDIŞI GELİR ve KARLAR</b>                                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| 1- Önceki Dönem Gelir ve Karları                                      | 0,00                | 0,00                |
| 2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar                                   | 0,00                | 0,00                |
| <b>I- OLAĞANDIŞI GİDER ve ZARARLAR (-)</b>                            | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| 1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)                            | 0,00                | 0,00                |
| 2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)                                | 0,00                | 0,00                |
| 3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)                             | 0,00                | 0,00                |
| <b>DÖNEM KARI VEYA ZARARI</b>                                         | <b>1.022.519,53</b> | <b>742.019,60</b>   |
| <b>J- DÖNEM KARI VERGİ ve DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI</b>                                     | <b>1.022.519,53</b> | <b>742.019,60</b>   |



## MİZAN

## GELİR KESİN MİZAN

Muhasebe Birimi YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM VE UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Başlangıç Tarihi 01.01.2025  
Bitiş Tarihi 31.12.2025

| Hesap           | Hesap Adı                               | Borç (TL)    | Alacak (TL)  | Borç Kalan (TL) | Alacak Kalan (TL) | Hesap           |
|-----------------|-----------------------------------------|--------------|--------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| 800             | BÜTÇE GELİRLERİ HESABI                  | 0,00         | 3.335.001,68 | 0,00            | 3.335.001,68      | 800             |
| 800.03          | Mal ve Hizmet Gelirleri                 | 0,00         | 3.251.408,32 | 0,00            | 3.251.408,32      | 800.03          |
| 800.03.11       | Sınav, Ölçme ve Değerlendirme Gelirleri | 0,00         | 3.251.408,32 | 0,00            | 3.251.408,32      | 800.03.11       |
| 800.03.11.01    | Sınav Hizmeti Gelirleri                 | 0,00         | 3.251.408,32 | 0,00            | 3.251.408,32      | 800.03.11.01    |
| 800.03.11.01.05 | Sınav İtiraz Gelirleri                  | 0,00         | 5.750,01     | 0,00            | 5.750,01          | 800.03.11.01.05 |
| 800.03.11.01.09 | Diğer Sınav Gelirleri                   | 0,00         | 3.245.658,31 | 0,00            | 3.245.658,31      | 800.03.11.01.09 |
| 800.09          | Diğer Gelirler                          | 0,00         | 83.593,36    | 0,00            | 83.593,36         | 800.09          |
| 800.09.01       | Faiz Gelirleri                          | 0,00         | 83.593,36    | 0,00            | 83.593,36         | 800.09.01       |
| 800.09.01.04    | Mevduattan Alınan Faizler               | 0,00         | 83.593,36    | 0,00            | 83.593,36         | 800.09.01.04    |
| 805             | GELİR YANSITMA HESABI                   | 3.335.001,68 | 10.642,09    | 3.324.359,59    | 0,00              | 805             |
| Toplam :        |                                         | 3.335.001,68 | 3.345.643,77 | 3.324.359,59    | 3.335.001,68      |                 |

## GİDER KESİN MİZAN

Muhasebe Birimi YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM VE UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Başlangıç Tarihi 01.01.2025  
Bitiş Tarihi 31.12.2025

| Hesap           | Hesap Adı                                           | Borç (TL)    | Alacak (TL)  | Borç Kalan (TL) | Alacak Kalan (TL) | Hesap           |
|-----------------|-----------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| 830             | BÜTÇE GİDERLERİ HESABI                              | 2.120.650,00 | 0,00         | 2.120.650,00    | 0,00              | 830             |
| 830.03          | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                        | 143.266,67   | 0,00         | 143.266,67      | 0,00              | 830.03          |
| 830.03.02       | Üretime ve Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 107.100,00   | 0,00         | 107.100,00      | 0,00              | 830.03.02       |
| 830.03.02.01    | Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları                | 107.100,00   | 0,00         | 107.100,00      | 0,00              | 830.03.02.01    |
| 830.03.02.01.01 | Kırtasiye Alımları                                  | 107.100,00   | 0,00         | 107.100,00      | 0,00              | 830.03.02.01.01 |
| 830.03.05       | Hizmet Alımları                                     | 36.166,67    | 0,00         | 36.166,67       | 0,00              | 830.03.05       |
| 830.03.05.09    | Diğer Hizmet Alımları                               | 36.166,67    | 0,00         | 36.166,67       | 0,00              | 830.03.05.09    |
| 830.03.05.09.90 | Diğer Hizmet Alımları                               | 36.166,67    | 0,00         | 36.166,67       | 0,00              | 830.03.05.09.90 |
| 830.05          | Carî Transferler                                    | 208.101,47   | 0,00         | 208.101,47      | 0,00              | 830.05          |
| 830.05.08       | Gelirlerden ve Kârlardan Ayrılan Paylar             | 208.101,47   | 0,00         | 208.101,47      | 0,00              | 830.05.08       |
| 830.05.08.01    | Genel Bütçeye Verilen Paylar                        | 34.683,57    | 0,00         | 34.683,57       | 0,00              | 830.05.08.01    |
| 830.05.08.01.06 | Hazine Hissesi                                      | 34.683,57    | 0,00         | 34.683,57       | 0,00              | 830.05.08.01.06 |
| 830.05.08.02    | Özel Bütçeli İdarelere Verilen Paylar               | 173.417,90   | 0,00         | 173.417,90      | 0,00              | 830.05.08.02    |
| 830.05.08.02.10 | Bilimsel Araştırma Proje Payı                       | 173.417,90   | 0,00         | 173.417,90      | 0,00              | 830.05.08.02.10 |
| 830.06          | Sermaye Giderleri                                   | 90.000,00    | 0,00         | 90.000,00       | 0,00              | 830.06          |
| 830.06.03       | Gayri Maddi Hak Alımları                            | 90.000,00    | 0,00         | 90.000,00       | 0,00              | 830.06.03       |
| 830.06.03.03    | Lisans Alımları                                     | 90.000,00    | 0,00         | 90.000,00       | 0,00              | 830.06.03.03    |
| 830.06.03.03.01 | Lisans Alımları                                     | 90.000,00    | 0,00         | 90.000,00       | 0,00              | 830.06.03.03.01 |
| 830.10          | Ek Ödeme                                            | 1.679.281,86 | 0,00         | 1.679.281,86    | 0,00              | 830.10          |
| 830.10.03       | Diğer Ek Ödemeler                                   | 1.679.281,86 | 0,00         | 1.679.281,86    | 0,00              | 830.10.03       |
| 830.10.03.01    | Diğer Ek Ödemeler                                   | 1.679.281,86 | 0,00         | 1.679.281,86    | 0,00              | 830.10.03.01    |
| 830.10.03.01.01 | Diğer Ek Ödemeler                                   | 1.679.281,86 | 0,00         | 1.679.281,86    | 0,00              | 830.10.03.01.01 |
| 835             | GİDER YANSITMA HESABI                               | 0,00         | 2.120.650,00 | 0,00            | 2.120.650,00      | 835             |
| Toplam :        |                                                     | 2.120.650,00 | 2.120.650,00 | 2.120.650,00    | 2.120.650,00      |                 |



## 8. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI



Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 14.01.2026

Harcama Yetkilisi  
Prof. Dr. İhsan TOKTAŞ  
Merkez Müdürü