

ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
AKREDİTASYON KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1. Bu usul ve esasların amacı; Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonu’nun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2. Bu usul ve esaslar; Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonunun kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3: Bu usul ve esaslar, Hemşirelik Bölüm Kurulu Akademik Kurulu kararınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu usul ve esaslarda geçen tanımlar:

- a) AYBÜ: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi’ni
- b) Sağlık Bilimleri Fakültesi: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi’ni
- c) Hemşirelik Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını
- d) Akreditasyon: Bir dış değerlendirici kurum (Hemşirelik Eğitimi Denetleme Kurulu-HEAK) tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir akreditasyon üst kurulu (Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği-HEPDAK) tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme sürecini
- e) Dış Değerlendirme: Bir akreditasyon üst kurulunun, eğitim ve öğretim kalitesinin, akreditasyon denetleme kurulu tarafından yetkilendirilen dış değerlendiriciler tarafından yürüten dış değerlendirme sürecini

- f) Dış Değerlendirme Kurulu (Hemşirelik Eğitimi Denetleme Kurulu-HEAK): Sürekli geliştirilen standartlar doğrultusunda lisans ve lisansüstü hemşirelik eğitim programlarının değerlendirilmesini ve izlenmesini gerçekleştiren akreditasyon denetleme kurulunu
- g) Dış Değerlendiriciler: Bir akreditasyon üst kurulunu tarafından görevlendirilen, akreditasyon başvurusu yapan programların değerlendirmeye alınıp alınmayacaklarına karar veren ve dış değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişileri
- h) Akreditasyon Belgesi: Akreditasyon sürecinin dış değerlendirme kurulu tarafından değerlendirilmesi sonucunda kurumun akredite olduğunu gösteren belgeyi
- i) Akreditasyon Komisyonu: Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonu'nu
- j) Komisyon Başkanı: Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen Akreditasyon Komisyonu Başkanı'nı
- k) Raportör: Akreditasyon Komisyonu raportörünü
- l) Öğrenci: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencisini
- m) Üyeler: Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonunda görev alan öğretim üyesi, öğretim elemanları ve öğrenciyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

Komisyonun Oluşumu

Madde 5: Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- 1) Akreditasyon Komisyonu üyeleri ve üyeler arasından raportör seçimi Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenir.
- 2) Akreditasyon Komisyonun faaliyet süresi 3 yıldır.
- 3) Komisyon en az 5 öğretim üyesi ve/veya öğretim elemanı ile en az bir Hemşirelik Bölümü öğrencisinden oluşur.
- 4) Komisyon, resmi görevlendirme ile görevi devraldıktan sonra en geç 7 gün içerisinde eski komisyon üyelerinden devir teslimi amacıyla ortak bir toplantı gerçekleştirir. Aynı toplantıda çalışma usul ve esasları belirlenerek yeni üyelerin görev dağılımı yapılır.
- 5) Akreditasyon Komisyonu akademik takvim içerisinde belirlenen güz ve bahar yarıyılında birer kez olmak üzere yılda en az iki kere toplanır. İhtiyaç olması halinde toplantı sayısı artırılabilir.

Komisyon Çalışma İlkeleri

Madde 6: Akreditasyon Komisyonu Başkanı ve Üyeleri, AYBÜ Hemşirelik Bölümü Akreditasyon sürecinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Komisyonun Görevleri

Madde 7: Akreditasyon Komisyonu Bölüm Başkanlığı adına bölüme ait Akreditasyon uygulamalarını yönetmek/yürütmekle sorumlu ve yetkilidir.

- 1) Hemşirelik Bölümü eğitim öğretimi ile ilgili yapılan faaliyetleri yıllık olarak takip eder ve raporlandırır.
- 2) Her dönem sonunda faaliyet planını içeren raporu Bölüm Başkanlığı'na sunar.
- 3) Her yıl stratejik faaliyet planını Bölüm Başkanlığı'na sunar.
- 4) Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin değerlendirmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi kapsamında çalışmalar yapar.
- 5) Dış değerlendirme kurulu (Hemşirelik Eğitimi Denetleme Kurulu-HEAK) tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda bu çalışmaları planlar ve bölüm onayına sunar.
- 6) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapar, dış değerlendirme kuruluna her türlü desteği verir.
- 7) Ulusal/uluslararası düzeyde hemşirelik eğitimi akreditasyon kurulu tarafından belirlenen standartlar doğrultusunda, Bölümün eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilgili diğer komisyonlarla işbirliği yapar.
- 8) Akreditasyon çalışmaları kapsamında bölüm aracılığıyla ana bilim dalları ve diğer komisyonlardan görüş alır.
- 9) Akreditasyon sürecinde gerekli olan Özdeğerlendirme Raporu'nun ve Ara Rapor'un düzenlenmesi süreçlerini yürütür.
- 10) Akreditasyon süreci ve dış denetimlere yönelik görev ve sorumlulukları yerine getirir.
- 11) Akreditasyon belgesi alındığı takdirde, bölüm eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik güncellemeleri yapar.
- 12) Bölüm eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik iyileştirmeler doğrultusunda Eğitim ve Müfredat Komisyonu, Hemşirelik Program Çıktılarını Değerlendirme Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Sürekli İyileştirme Komisyonu, Akran Yönderliği Komisyonu ve Mezun İzleme Komisyonu ile işbirliği yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Çalışma İlkelerinde Değişiklik

Madde 8: Bu çalışma usul ve esaslarında yapılacak değişiklik önerileri Akreditasyon Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığı'na sunulur.

Yürürlük

Madde 9: Bu çalışma usul ve esaslar, Bölüm Kurulu'nun aldığı kararlar doğrultusunda Bölüm Başkanlığı tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10: Bu çalışma esasları hükümlerini Hemşirelik Bölümü Başkanlığı adına Akreditasyon Komisyonu başkanı ve üyeleri yürütür.

- Akreditasyon Komisyonu faaliyet süresi 3 yıldır.