



ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman Kodu
KKY. YD.02

Yayın Tarihi
25.12.2024

Revizyon Tarihi
12.02.2026

Revizyon No
02

Sayfa Sayısı
1 / 3

AMAÇ: Çalışan sağlığı ve güvenliği komitesinin görevlerini tanımlamak.

KAPSAM: Merkezimizde çalışanların dahil olduğu tüm süreçleri kapsar.

SORUMLULAR:

Başhekim

Başhekim Yrd.

Hastane Müdürü

Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Komitesi

Tüm Personel

ÇALIŞMA SAATLERİ: 08.00-17.00 (Gerektiğinde vardiyalı çalışma sistemi uygulanabilir.)

FAALİYET AKIŞI: Komitenin görev alanı aşağıdaki konuları kapsar:

- Çalışanların zarar görme risklerinin azaltılması
- Riskli alanlarda çalışanlara yönelik gerekli önlemlerin alınması
- Fiziksel şiddete maruz kalma risklerinin azaltılması
- Kesici delici alet yaralanmasına yönelik risklerin azaltılması
- Kan ve vücut sıvılarıyla bulaşma risklerinin azaltılması
- Sağlık tarama programının hazırlanması ve takibi.
- Her komite üyesi, kendi alanından sorumludur.
- Komite başkanı komitenin toplanması ve kararların uygulanmasından sorumludur.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR:

- Komite üyeleri, çalışanlara yönelik risklerin en aza indirilmesi, çalışan güvenliğinin geliştirilmesine ve sürdürülmesine yönelik yapılan bütün faaliyetleri çalışma alanlarında gözlemleyerek; tehlike oluşmasını önlemek, oluşan tehlikenin çalışanları etkilemesini engellemekle sorumludur. Eğer tehlike çalışana kadar ulaştı ise çalışanın en az zarar görmesini sağlayarak en kısa sürede zararı telafi etmek, oluşan tehlikenin tekrarlanmasını önlemek ve iyileştirme faaliyetini başlatmakla sorumludur.
- Çalışan sağlığı ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik yapılan tüm çalışmaların ve iyileştirme faaliyetlerinin etkililiği, sürekliliği ve yürütülmesinin sağlanmasından komite birinci derecede sorumludur.



ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman Kodu KKY. YD.02	Yayın Tarihi 25.12.2024	Revizyon Tarihi 12.02.2026	Revizyon No 02	Sayfa Sayısı 2 / 3
-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	--------------------------	------------------------------

- Çalışanların zarar görme risklerinin azaltılması, Riskli alanlarda çalışanlara yönelik gerekli önlemlerin alınması, Fiziksel şiddete maruz kalma risklerinin azaltılması,
- Kesici delici alet yaralanmalarına yönelik risklerin azaltılması, Kan ve vücut sıvılarıyla bulaşma risklerinin azaltılması,
- Sağlık tarama programının hazırlanması ve takibi. Kurum ve bölüm bazında risk doğuran unsurların ortadan kaldırılmasına ya da önlenmesine yönelik iyileştirme faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması.
- Komitenin sorumluluk alanları ile ilgili doküman hazırlamak
- Çalışan güvenliği konusunda çalışanlar ile iletişim kurulmasını sağlamak.
- Hizmet kalite kriterleri çalışan güvenliği konusunda hazırlanacak dokümanlar ile ilgili kalite ve performans birimine gereken desteği sağlamak.
- Çalışan güvenliği konusunda cihaz, alt yapı, tesis kaynaklı eksikliklerin giderilmesini sağlamak. Bunlarla ilgili gerekli olduğu durumlarda yönetimi bilgilendirmek.
- Çalışan güvenliği konusunda kurum içerisinde verilmesi gerekli olan eğitimleri, eğitim sorumlusu ile birlikte organize etmek ve çalışanların çalışan güvenliği konusundaki farkındalıklarını artırmak.
- Çalışan personelin zarar görme risklerinin azaltılması için gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmaları yaparken kurumda hazırlanan bölüm bazında risk değerlendirme planına uymak.
- Riskli alanlarda çalışan personelin koruyucu kıyafet kullanımı konusunda gerekli önlemleri almak ve bu alanlarda çalışan personelin koruyucu kıyafet kullanımını takip etmek.
- Çalışanların sağlık tarama programını hazırlama ve takibini yapmak. Sağlık taramaları konusunda alınan sonuçlara göre hastalık şüphesi olan veya pozitif sonuç alınan çalışanların yakından takip edilmesini sağlamak.
- Fiziksel şiddet, kesici delici alet yaralanmaları, kan ve vücut sıvılarına maruz kalma durumları için gerekli tedbirleri almak ve riskleri azaltmak.
- Çalışan güvenliği komite toplantılarını çalışan güvenliği prosedüründe yazılı olan sıklıkta gerçekleştirmek.
- Komite Yılda 4 defa toplanır ve sekreteryası kalite birimi tarafından yapılır ve toplantı karar defteri kalite biriminde muhafaza edilir.



ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman Kodu
KKY. YD.02

Yayın Tarihi
25.12.2024

Revizyon Tarihi
12.02.2026

Revizyon No
02

Sayfa Sayısı
3 / 3

- Çalışan güvenliği konusunda alınan tedbirlerin yerine getirilip getirilmediğinin ve alınan kararların zamanında gerçekleşmesi için gerekli kontrol ve takipleri yerine getirmek.
- İlgili Mevzuat hükümleri çerçevesinde görev ve sorumlulukları itibarıyla yapılması gereken iş ve işlemleri yapmak, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek ve diğer birimlerle yatay ve dikey ilişkiler kurarak faaliyetlerini sürdürmek.

Hazırlayan Kalite Birim Sorumlusu	Kontrol Eden Kalite Yönetim Direktörü	Onaylayan Başhekim