

ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI AKIŞ ŞEMASI

KAPSAM

Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program, en az 120 AKTS olmak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer, daha önce almayan öğrenciler için bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren bir ders seçmek zorunludur. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 23/1)



SEMİNER DEĞERLENDİRME

İlgili program çerçevesinde ders döneminde öğrencinin yazılı metin olarak hazırladığı ve sunum yaptığı seminer çalışması, danışmanı tarafından “Başarılı (BŞ)” ya da “Başarısız (BŞZ)” olarak değerlendirilir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 19/4-c)



DANIŞMAN ATANMASI

Tezli yüksek lisans programlarında, enstitü anabilim dalı kurulu, her öğrencinin önceki bilimsel çalışmalarını, çalışmak istediği alanı ve tez danışmanı tercihini dikkate alarak tez danışmanı önerisini, en geç öğrencinin derslere başladığı dönemin ders kayıtları süresi başlamadan ilgili enstitüye yapar. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 8/2-3)



TEZ ÖNERİSİ

- Öğrencinin tez aşamasına geçebilmesi için en az iki yarıyıl ders alması ve ilgili program için alması gereken tüm dersleri, bir seminer ve diğer öğrenim etkinliklerini başarı ile tamamlamış olması gerekir. Ancak öğrencilerin yatay geçiş ve özel öğrencilikte aldıkları derslerini saydırmaları durumunda en az iki yarıyıl ders alma şartı aranmaz. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde24/1)
- Tezli yüksek lisans programında, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı öğrencinin danışmanı ile beraber belirlediği tez konusunu en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye önerir. Tez konusu enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde24/2)



Form1:
YL Tez
Önerisi



SÜRE

- Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup program en çok altı yarıyılta tamamlanır. Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde ilgili enstitünün öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 22/1)

YÜKSEK LİSANS TEZ SAVUNMA SINAVINA ALINMA ÖNERİSİ VE JÜRİ ATAMASI

- Tezli yüksek lisans programında eğitim alan bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Senato tarafından belirlenen yazım kurallarına uygun biçimde yazar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/3)
- İlgili akademik anabilim kurulu kararıyla öğrencinin, tez çalışması ile ilgili en az bir adet bildirisinin bir ulusal ya da uluslararası konferans, kongre veya sempozyumda poster ya da sözlü olarak sunulmuş olması, bir adet bilimsel makalesinin ulusal ya da uluslararası hakemli bir dergide yayıma kabul edilmiş/yayımlanmış veya benzeri bir çalışmasının olması, en az bir karma sanatsal etkinliğe katılmış olması şartlarından en az birini yerine getirmesi, yüksek lisans tez savunma jürisinin kurulması için ön şart olarak aranır. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/5)
- Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de kurum dışından olmak üzere üç veya beş öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Yüksek lisans tez jürisi için biri kurum dışı olmak üzere iki adet yedek jüri üyesi belirlenir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/6)

Form2:
[Tez](#)
[Yazım](#)
[Kılavuzu](#)

Form3:
[Jüri Üyesi](#)
[Atama](#)
[Formu](#)

TEZ SAVUNMA SINAVI

- Tezli yüksek lisans programında eğitim alan bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Senato tarafından belirlenen yazım kurallarına uygun biçimde yazar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/3)
- Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/9)

Form4: Yüksek
Lisans Tez Savunma
Sınavı Tutanağı

Form5: Tez Teslim
Formu

Form6: Lisansüstü
Tez İnceleme ve
Değerlendirme
Formu

RED

- Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/10)a

TEZ SAVUNMA SINAV SONUCU

DÜZELTME

- Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 24/11)

KABUL

- Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul edilen öğrencinin Sınav Evrakları ve İntihal Raporunu Anabilim Dalı veya Danışman aracılığı ile Enstitüye üç gün içerisinde bildirir.
- Öğrenci Tezin şekilsel incelenmesi için Enstitüye gönderir. Tez sınavında başarılı olmak ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını ve elektronik ortamda yazılmış bir kopyasını ve enstitü tarafından istenen diğer belgeleri tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 25/1)
- Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi anasanat programlarına kayıtlı öğrenciler için tez sınavı sonrası yapılan ve başarılı bulunan uygulamalı sınav tarihi; diğer programlara kayıtlı öğrenciler için ise tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının ilgili enstitüye teslim edildiği tarihtir. (Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 25/1)

MEZUNİYET İŞLEMLERİ

Tüm belgelerini tamamlayan öğrenci Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile mezun edilir.

Mezuniyet tarihi, tezin ve mezuniyet evraklarının teslim edildiği tarihtir.

Tez savunması sonrasında kabul alan tezin son haline ilişkin yeniden Turnitin benzerlik raporu oluşturulmalıdır. Turnitin raporu, savunma esnasında teze ilişkin düzeltme istenmişse istenen tüm düzeltmeleri de içerecek şekilde enstitüye teslim edilecek tezden hazırlanır. Tez savunma sınavında başarılı bulunan öğrencilerin **en geç 1 ay içinde** aşağıdaki evrakları **eksiksiz** bir şekilde Enstitü Öğrenci İşleri Birimine teslim etmesi gerekmektedir:

1. Kariyer Planlama/Mezun Portalı Sayfasına Kayıt Yapılması.
2. Yüksek Öğretim Kurulu'nun internet sitesi <http://tez.yok.gov.tr> adresine E-Devlet şifresiyle giriş yapılarak, **TEZ VERİ GİRİŞ FORMU** doldurulup, **1 adet** çıktısı imzalanarak teslim edilir.
3. **3 Adet Ciltlenmiş Tez** ve **3 adet CD** ile teslim edilir. CD'nin içinde olması gerekenler: Tez yazım kılavuzuna göre hazırlanmış, jüri üyeleri tarafından onaylanmış (İmzasız) PDF formatında kaydedilen Tezin tamamı

3. YÖK Ulusal Tez Merkezi'ne gönderilecek olan, kişisel veriler (**6698 sayılı Kişisel verilerin korunması kanunu kapsamında, imza, T.C. kimlik numarası, telefon, e-mail, adres, doğum yeri, tarihi vb. bilgiler bulunmaması gerekmektedir, belirtilen bilgiler bulunması halinde, YÖK Ulusal Tez Merkezine yükleme işlemi yapılmayıp iade edilmektedir.**) ve ıslak imzalı sayfaların (**Tez Kabul Onayı, Beyan, Özgeçmiş**) çıkartıldığı PDF formatında kaydedilmiş tez.

Ayrı PDF İngilizce özet

Ayrı PDF Türkçe özet

Toplamda 4 PDF

1. Savunma Sonrası Tez/Proje Teslim ve Yayım İzin Formu
2. Tez Yazım Kuralları Kontrol Formu
3. Hemşirelik Yüksek Lisans programı mezunları için, tescili yapılmış olan lisans diploması fotokopisi

Form7: Kariyer Planlama/Mezun Portalı Sayfasına Kayıt Yapılması.

Form8: Savunma Sonrası Tez/Proje Teslim ve Yayım izin Formu

Form9: Tez Yazım Kuralları Kontrol Formu

Form10: Tez Veri Girişi ve Yayınlama İzin Formu

MEZUNİYET
İŞLEMLERİNİZİ
TAMAMLADINIZ
MI?

EVET

TEBRİKLER MEZUN OLDUNUZ.

HAYIR

- Tez savunmasında başarılı olan ancak mezuniyet koşullarını yerine getirmeyen öğrenci, koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz, tezinin bir kopyasını programın azami süresi içerisinde enstitüye teslim etmemesi durumunda Enstitü ile ilişkisi kesilir.(Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 25/1)