

ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ – MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
KARİYER GELİŞİMİ DERS İZLENESİ

Dersin Kodu	Dersin Adı	Dersin Türü	AKTS Kredisi	Dersin Önkoşul Bilgisi	İzlenimin Hazırlanma Tarihi
OSD 236	Kariyer Gelişimi	Seçmeli	3	Yok	05.02.2026
Dersi Veren Öğretim Üyesi & E-Posta Adresi	Öğr. Gör. Dr. Can BIYIK (cbiyik@aybu.edu.tr)				
Öğrenci Görüşme Saatleri & Yeri	Perşembe 10:00 – 16:00				
Dersin İçeriği ve Amaçları	Kariyer Gelişimi dersi içerisinde yaşam boyu gelişim bakış açısına, yaşam boyu kariyer gelişim yaklaşımlarına ve bu yaklaşımlarda yer alan kariyer gelişim dönemlerine, çocukluk, ergenlik, beliren yetişkinlik ve yetişkinlik olmak üzere her bir gelişim dönemine özgü kariyer gelişim ihtiyaçlarına, sorunlarına, görevlerine ve müdahalelerine yer verilmektedir. Bu derste öğrencilerin yaşam boyu süren kariyer gelişime ilişkin bilgileri arttırılarak bireylerin yaşamları boyunca süren kariyer gelişimlerini etkileyen etmenleri anlamaları, kariyer gelişim kuramları açısından bireylerin kariyer gelişimlerini değerlendirmeleri ve ihtiyaç halinde kullanabilecekleri kariyer gelişim müdahalelerine ilişkin bilgilerinin ve farkındalıklarının arttırılması amaçlanmaktadır.				
Ders Kitabı / Kitapları	Kuzgun, Y. (2018). Meslek Gelişimi ve Danışmanlığı. Ankara: Nobel Yayıncılık. Niles, S. G.,& Harris-Bowlsbey, J. (2013). 21. yüzyılda kariyer gelişimi müdahaleleri. Ankara: Nobel. Özyürek, R. (2013). Kariyer psikolojik danışmanlığı kuramları: Çocuk ve ergenler için kariyer rehberliği uygulamaları. Ankara: Nobel. Yeşilyaprak, B. (Edt.) (2018). Mesleki Rehberlik ve Kariyer Danışmanlığı. PEGEM Yayınları.				
Öğretim Yöntemi ve Teknikleri	Sunum ve Rapor Hazırlama				
Dersin Öğrenim Çıktıları	1	Dersin içeriğiyle ilgili temel bilgiye sahip olur.			
	2	Kariyer planlama ve kariyer gelişimi modellerini bilir.			
	3	İş yaşamı koşulları hakkında bilgi sahibidir.			
	4	Kendini tanır, hedeflerini belirler ve iş fırsatlarını değerlendirir.			
	5	Mülakat tekniklerini bilir ve uygular. Etkileyici bir iş görüşmesini nasıl yapılacağını bilir.			
	6				
	7				
Dersin Katkı Sağladığı Program Çıktıları	Program Çıktısı (PÇ)				
	1	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri değerlendirir, öğrenme gereksinimlerini belirler ve karşılar.			
	2	Mesleki istihdam alanında bireysel veya çok disiplini takım çalışmalarına ayak uydurabilecek beceri ve yetkinliğe sahip olurlar.			
	3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğinin bilincinde olduğunu alanındaki mesleki ve akademik gelişmeleri izleyerek gösterir, kendini sürekli yeniler.			
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
10					

Dersin Alan Öğretimine Katkısı	Kariyer Gelişimi temellerini bilir.		
Derste İşlenen Konular	1. Hafta	Beceri, yetenek, yetkinlik, kariyer ve kariyer yönetimi kavramlarının açıklanması ve öğrencilerin farkındalıklarının artırılması.	
	2. Hafta	Ulusal ve Uluslararası değişim programları: Öğrencilerin, önlisans eğitimlerini destekleyecek değişim ve eğitim bursu programları hakkında, ilgili kurumların/üniversite birimlerinin yetkilileri tarafından bilgilendirilmesi.	
	3. Hafta	Temel İletişim Becerileri : İletişim Ağının (networking) ve sosyal medya kullanımının öneminin ve genel kurallarının açıklanması. Kendini tanıtmaya, resmi yazışma kuralları, hitap gibi temel konularda öğrencilerin bilinçlendirilmesi.	
	4. Hafta	Sektör Günleri - Sivil Toplum Kuruluşları : Sivil Toplum Kuruluşlarının yeni mezunlardan beklentileri ve bu sektörlerdeki kariyer fırsatları hakkında bilgi verebilecek yöneticilerin katılımı ile panel düzenlenmesi.	
	5. Hafta	İnce Yetenekler (Soft-Skills) : İnce Yeteneklerin (Soft Skills) ve bu yeteneklerin başarı üzerindeki etkilerinin anlatılması.	
	6. Hafta	Özgeçmiş ve Kapak Yazısı Hazırlama : Özgeçmiş ve kapak yazısı hazırlama eğitimleri.	
	7. Hafta	Sunum Hazırlama Teknikleri Eğitimi Sunum Teknikleri Eğitimi Sunum İçeriği Hazırlarken Nelere Dikkat Etmesi Gerektiği Sunumdan Hemen Önce Yapılması Gerekenler Sunum Sırasında Yapılması Gerekenler Örnek Sunum Hazırlama	
	8. Hafta	Sunumlar / Vize Haftası	
	9. Hafta	Sunumlar / Vize Haftası	
	10. Hafta	Telafi Sunumları	
	11. Hafta	Mülakat örnekleri ve provaları ile öğrencilerin, kendilerini doğru ifade edebilme becerilerini geliştirmeye yönelik uygulamaların yapılması ve öğrencilerin etkili iletişim kurma deneyimi edinmesinin sağlanması.	
	12. Hafta	Rapor Hazırlama Teknikleri Eğitimi Rapor İçeriği Hazırlarken Nelere Dikkat Etmesi Gerektiği Örnek Rapor Hazırlama	
	13. Hafta	Rapor Hazırlama Teknikleri Eğitimi Rapor İçeriği Hazırlarken Nelere Dikkat Etmesi Gerektiği Örnek Rapor Hazırlama	
	14. Hafta	Rapor Hazırlama Teknikleri Eğitimi Rapor İçeriği Hazırlarken Nelere Dikkat Etmesi Gerektiği Örnek Rapor Hazırlama	
	15. Hafta	Final Haftası	
Dersin Değerlendirilme Kriterleri	Yarıyıl Çalışmaları		Sayısı
	Ara Sınav (Sunum)		1
	Kısa Sınav		%
	Ödev		%
	Devam		%
	Uygulama		%
	Proje		%
	Yarıyıl Sonu Sınavı (Rapor)		1
	Toplam		%100

Engellilik Politikası	Bu dersteki performansınızı etkileyebilecek belgelenmiş bir engeliniz (görme, işitme veya fiziksel engel vb.) varsa, bu dersin tüm gereksinimlerini eşit bir şekilde karşılamak için makul koşulları ayarlamak üzere Engelsiz AYBU (https://aybu.edu.tr/engelsiz/icerik_listesi-327-yildirim-beyazit-universitesi-engelsiz-universite-birimi-yonergesi.html) ile görüşmeniz önerilir. Ayrıca, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi yönetimiyle de iletişime geçebilirsiniz. Sınavlar, ders materyalleri vb. ile ilgili herhangi bir ders ihtiyacının karşılanmasını sağlamak için ihtiyaçlarınızı mümkün olan en kısa sürede ders öğretim elemanına bildirmelisiniz.
------------------------------	--