

**MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI İLE ANKARA YILDIRIM BEYAZIT
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ ARASINDA DÜZENLENEN
EĞİTİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

Amaç

MADDE 1: (1) Bu protokolün amacı, Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda görevli personelin, lisansüstü öğrenim ve araştırma yapması maksadıyla Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'nin enstitülerinde yapılan tezli/tezsiz yüksek lisans (örgün/ikinci öğretim) eğitimlerinin koşul ve kapsamlarını düzenlemek ve diğer eğitimlerde tarafların işbirliği geliştirmelerine katkı sağlamaktır.

Konu ve kapsam

MADDE 2: (1) Bu protokol;

- a) Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda görevli personelin Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi tarafından açılan lisansüstü öğrenim ve araştırma yapmasına yönelik olarak tezli/tezsiz yüksek lisans programlarının koşullarını,
 - b) Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Halk Sağlığı Enstitüsü, Uluslararası İlişkiler ve Stratejik Araştırmalar Enstitüsü ile bunların tüm programlarını, bu programlarda öğrenim görecekt öğrencileri ve Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ile Millî Savunma Bakanlığının yükümlüklerini,
- kapsar.

Dayanak

MADDE 3: (1) İş bu protokol 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve Yükseköğretim ile ilgili diğer düzenlemelere dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

MADDE 4: (1) Bu protokol; Millî Savunma Bakanlığı ile Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörlüğü arasında imzalanmıştır.

Tanımlar

MADDE 5: (1) Bu protokolde geçen;

- a) Bakanlık: Millî Savunma Bakanlığını,
 - b) Bakan Yardımcısı: Personel Genel Müdürlüğünün bağlı olduğu Bakan Yardımcısını,
 - c) Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşu: Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı, Genelkurmay Başkanlığı, Kara Kuvvetleri Komutanlığı, Deniz Kuvvetleri Komutanlığı, Hava Kuvvetleri Komutanlığı, Millî Savunma Üniversitesi ile Harita Genel Müdürlüğünü,
 - ç) Üniversite: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesini,
 - d) Rektör: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Öğrenci: Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda görevli personeli,
 - f) Enstitü: Sosyal Bilimler Enstitüsünü, Fen Bilimleri Enstitüsünü, Sağlık Bilimleri Enstitüsünü, Halk Sağlığı Enstitüsünü ve Uluslararası İlişkiler ve Stratejik Araştırmalar Enstitüsünü,
- ifade eder.

Tarafların yükümlülükleri

MADDE 6: (1) Bakanlık ve Üniversite bu protokolün "Amaç" başlıklı 1 inci maddesinde ve "Konu ve kapsam" başlıklı 2 nci maddesinde yer alan düzenlemeleri gerçekleştirmek için işbirliği yapmayı kabul etmişlerdir.

6.1. Bakanlığın yükümlülükleri:

(1) Bu protokol kapsamında yapılacak olan lisansüstü öğretim ve araştırmanın kapsamı ve konularını (üniversitenin enstitüleri ve anabilim dallarıyla program adlarını kapsayacak biçimde) Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda görevli personele duyurmak, programlarla ilgili afiş ve broşürlerin dağıtımını sağlamak,

(2) Önerceği çalışma konularını üniversiteye bildirmek, gereği halinde üniversitenin konuların akademik uyumluluğuna yönelik değerlendirmesini dikkate almak,

(3) Bakanlığa ait birimlerde tez/proje konuları ile ilgili çalışmalarda, kolaylık ve imkân sağlamak.

6.2. Üniversitenin yükümlülükleri:

(1) Lisansüstü öğretim ve araştırma çalışmalarıyla ilgili duyuruları hazırlamak,

(2) Üniversitenin ilgili birimi tarafından kesin kayıt yaptıran adayların bilgilerini ve kayıtlı öğrenci sayısına göre belirlenecek indirim oranını Bakanlığa bildirmek,

(3) Günün koşullarına göre öncelikle örgün öğretim ve gerektiğinde uzaktan öğretim ile lisansüstü eğitimi yürütmek,

(4) Yüksek lisans programlarının planlanması aşamasında Bakanlık tarafından talep edilen programları/konuları, Bakanlığın belirlediği aday öğrenciler için değerlendirmek,

(5) Bakanlığın istemesi halinde, öğrencilerin kayıtlı oldukları lisansüstü programlara devam ve başarı durumlarını bildirmek,

(6) Protokol kapsamındaki öğrencilerin tezli/tezsiz yüksek lisans tez konularının/proje ödevlerinin, Bakanlığın ihtiyacı doğrultusunda belirlediği konularda olması yönünde tez danışmanlarına tavsiyede bulunmak,

6.3. Öğrencilerin yükümlülükleri:

(1) Lisansüstü eğitim almak için ilanda belirtilen şekilde Üniversitenin ilgili Enstitüsüne kurum kimlik kartı ve istenilen belgelerle süresi içerisinde başvuru yapmak.

(2) Lisansüstü eğitime kabul edilen öğrencilerin, kesin kayıt için istenilen bilgi ve belgeleri süresi içerisinde Üniversiteye (ilgili Enstitüye) teslim etmesi ve elektronik ortamda girilmesi gereken bilgi ve belgeleri otomasyon sistemine (öğrenci bilgi sistemi) yüklemek.

(3) Lisansüstü eğitim programı ücreti ve diğer mali yükümlülükleri karşılamak.

(4) Lisansüstü eğitim programı ücretinin ilk taksitinin yatırıldığını gösteren banka dekontunu ya da ilgili belgeyi kesin kayıt esnasında Enstitüye ibraz etmek.

(5) Eğitim/öğretim sırasında Üniversite tarafından örgün ve/veya internet ortamında sunulan ders materyalleri dışındaki ders materyali, kitap ve diğer kaynakları karşılamak.

(6) Başarısız olunan dersin tekrarı halinde ders ücretini karşılamak.

(7) Ödenen harç ücretleri hiçbir durumda iade edilemez, öğrenim süresi bitmeden kayıt sildirilmesi durumunda öğrenim ücretinin tamamını ödemek.

(8) Tezsiz Yüksek Lisans Programları üç (3) dönemde bitirilemediği takdirde kayıt silinir ve iki (2) dönemde ders ve dönem projesi derslerini başarı ile tamamlayarak mezun olmaları durumunda programın tüm ücretini ödemek.

(9) Öğrenimleri süresince ilgili Enstitü tarafından uygulanan programa göre derslere katılmak.

(10) Danışmanı ile sürekli irtibat halinde olmak ve dönem projesine ve/veya tezine ilişkin gerekli belgeleri Üniversiteye (Enstitüsüne) teslim etmek.

(11) Mezuniyete ilişkin işlemlerin takibini yapmak.

(12) Lisansüstü eğitim/öğretim programına kayıt yaptıran öğrenciler, öğrencilik işlemleri yönünden Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine tabi olarak öğrenimlerini sürdürürler.

Program ücreti

MADDE 7: (1) Üniversite, Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda görevli personele lisansüstü eğitim duyurusunda belirtilen ücretleri üzerinden aşağıdaki koşul ve oranlarda indirim sağlar.

(2) Bir öğrenci için oluşan indirim oranı, öğrenci kayıt yaptırdığı yüksek lisans programını tamamlayıncaya ya da ilişkisi kesilinceye kadar devam eder.

(3) Ödemeler Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda çalışan öğrenciler tarafından yapılır. Üniversite tarafından, bu protokol kapsamında bu maddenin 4 üncü fıkrasında belirtilen indirim oranını uygulaması karşılığında Bakanlıktan herhangi bir ücret, komisyon veya başka bir ad altında herhangi bir ödeme talep edilmez.

(4) Üniversite tarafından tezli ikinci öğretim ve tezsiz lisansüstü programlara tam zamanlı öğrenci olarak kabul edilen ve kayıt hakkı kazanan Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda çalışan öğrencilere, kayıt olduğu dönemdeki toplam ücret üzerinden (alınan ders, proje, seminer vb. yüklerle göre belirlenen ücret);

a) 15 kişiye kadar % 20,

b) 16-25 kişiye kadar % 30,

c) 26-35 kişiye kadar %40,

ç) 36 kişi ve üstü başvurularda %50,

oranında indirim uygulanır. (Belirtilen indirim oranlarındaki kişi sayıları enstitü programı bazındadır.)

(5) Ödeme planı bu duruma göre hesaplanır ve mezun oluncaya kadar değişiklik talep edilmez.

(6) Diğer dönemlerde alınan öğrenci sayıları eski öğrencilerin indirim oranını etkilemez.

Diğer hususlar

MADDE 8: (1) Protokol kapsamında Yüksek Öğretim Kurulu'nun Lisansüstü Eğitim ve Öğretim ile ilgili yönetmelikleri ve Üniversite'nin lisansüstü eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde belirtilen esaslar geçerli olur.

(2) Protokol kapsamında Üniversitenin lisansüstü öğretim ve araştırma programlarına kesin kayıt yaptıрма hakkı kazanan öğrenci adaylarının her türlü ön ve kesin kayıt, belge ve öğrenim bedeli, kitap, ders araç-gereçleri gibi ödemeler kendileri tarafından karşılanır.

(3) Protokol kapsamında üniversitenin ilgili birimleriyle işbirliği yapılarak Millî Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda yer alan kurumlarda görevli personelin eğitim seminerleri, sertifika programları ve gereksinim duyulan diğer alanlarda hizmet içi eğitim ve kurs almaları da sağlanabilir.

(4) Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile protokolde değişiklik ve/veya ilaveler yapılabilir. Bu değişiklik ve/veya ilaveler yazılı olarak yapılmak ve tarafların yetkili temsilcileri tarafından imzalanmak kaydıyla yapıldığı tarih itibarı ile geçerli olur. Protokolde hüküm bulunmayan halleri hükme bağlamak için Bakanlık adına Bakan Yardımcısı ve Üniversite adına Rektör yetkilidir.

(5) Üniversite, protokol kapsamında verdiği eğitimlerde öğrencilere üniversitenin uzaktan öğretim olanaklarından yararlandırır.

Protokolün süresi

MADDE 9: (1) Bu protokol, imzalandığı tarihten itibaren 10 (on) yıl geçerlidir, süre bitiminde tarafların hiçbir itiraz ve ihbarına gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer. Protokol süresinin bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

Protokolün feshi

MADDE 10: (1) Taraflardan herhangi birisi, bu protokolü haklı gerekçelerle tek taraflı fesih yetkisini kullanacaksa, eğitim ve öğretim yılı başlangıcından en az 60 gün önceden diğer tarafa haber verir. Ancak fesihten önce protokol kapsamında bir lisansüstü programa kaydolmuş olup

öğrenimlerine devam eden öğrencilerin fesih tarihinden önce protokol maddelerinden kaynaklanan kazanılmış hakları korunur.

Uyuşmazlıkların çözümü

MADDE 11: (1) Protokolün uygulanması sırasında ortaya çıkabilecek tüm sorunlar ve anlaşmazlıkların öncelikle iyi niyet ve çaba ile çözülmesi sağlanır. Anlaşmazlıkların çözülememesi durumunda, uyuşmazlık Ankara mahkemelerince hükme bağlanır. Üniversite ile öğrenciler arasındaki uyuşmazlıklarda Bakanlık taraf ve hasım olmaz.

Tarafların adresleri

MADDE 12: Üniversite için Rektörlük binasının bulunduğu, Bakanlık için ise Personel Genel Müdürlüğünün bulunduğu adrestir.

Yürütme

MADDE 13: (1) Bu protokolün yürütücüleri; Bakanlık adına Bakan Yardımcısı, Üniversite adına Rektördür.

Yürürlük

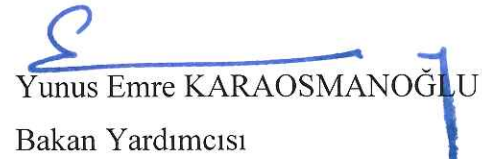
MADDE 14: (1) Bu protokol 08./09/2020 tarihinde 4 (dört) sayfa ve 2 (iki) asıl olarak tanzim edilmiştir. Protokolün 1 (bir) nüshası Üniversite Rektörlüğü, 1 (bir) nüshası Bakanlık tarafından muhafaza edilir. Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi
adına



Prof. Dr. İbrahim AYDINLI
Rektör

Millî Savunma Bakanlığı
adına



Yunus Emre KARAOSMANOĞLU
Bakan Yardımcısı