



ANKARA YILDRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
HASTA GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman Kodu
KKY. YD.01

Yayın Tarihi
25.12.2024

Revizyon Tarihi
12.02.2026

Revizyon No
02

Sayfa Sayısı
1 / 2

AMAÇ: Hasta güvenliği komitesinin görevlerini tanımlamak.

KAPSAM: Merkezimizde hastalarımızın dahil olduğu tüm süreçleri kapsar.

SORUMLULAR:

Başhekim

Hastane Müdürü

Hasta Güvenliği Komitesi

Tüm Personel

ÇALIŞMA SAATLERİ: 08.00-17.00 (Gerektiğinde vardiyalı çalışma sistemi uygulanabilir.)

FAALİYET AKIŞI: Komitenin görev alanı aşağıdaki konuları kapsar.

- Hastaların doğru kimliklendirilmesi
- Çalışanlar arasında etkili iletişim ortamının sağlanması
- İlaç güvenliğinin sağlanması
- Radyasyon güvenliğinin sağlanması
- Düşmelerden kaynaklanan risklerin azaltılması
- Güvenli cerrahi uygulamalarının sağlanması
- Tıbbi cihaz güvenliğinin sağlanması
- Hasta mahremiyetinin sağlanması
- Hastaların güvenli transferi
- Hasta bilgileri ve kayıtlarının sağlık çalışanları arasında güvenli bir şekilde devredilmesi
- Bilgi güvenliğinin sağlanması
- Enfeksiyonların önlenmesi
- Hasta güvenliği konusunda alınan tedbirlerin yerine getirilip getirilmediğinin düzenli olarak kontrolünü yapmak.
- Hasta güvenliği konusunda kurum içerisinde verilmesi gerekli olan eğitimleri, eğitim sorumlusu ile birlikte organize etmek ve çalışanların hasta güvenliği konusundaki farkındalıklarını arttırmak.
- Hasta güvenliği komitesi düzenli aralıklarla, yılda en az dört kez ve gerektiğinde toplanmalıdır.
- Katılımcılar toplantı öncesi; toplantı yöneticisi ve katılımcıları, toplantı gündemi ve süresi, toplantı yeri ve zamanı hakkında bilgilendirme formu ile bilgilendirilir.
- Alınan kararların zamanında gerçekleşmesi için gerekli kontrol ve takipleri yerine getirmek.



ANKARA YILDRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
HASTA GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman Kodu
KKY. YD.01

Yayın Tarihi
25.12.2024

Revizyon Tarihi
12.02.2026

Revizyon No
02

Sayfa Sayısı
2 / 2

- Sekretaryası kalite birimi tarafından yapılır ve toplantı karar defteri kalite biriminde muhafaza edilir.
- İlgili Mevzuat hükümleri çerçevesinde görev ve sorumlulukları itibarıyla yapılması gereken iş ve işlemleri yapmak, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek ve diğer birimlerle yatay ve dikey ilişkiler kurarak faaliyetlerini sürdürmek.
- Komite başkanı komitenin toplanması ve kararların uygulanmasından sorumludur.
- Her komite üyesi, kendi alanından sorumludur.
- Komite üyeleri, hasta güvenliğinin geliştirilmesine ve sürdürülmesine yönelik yapılan bütün faaliyetleri çalışma alanlarında gözlemleyerek; tehlike oluşmasını önlemek, oluşan tehlikenin hastaları etkilemesini engellemekle sorumludur.
- Eğer tehlike hasta/hasta yakınına kadar ulaştı ise hastanın en az zarar görmesini sağlayarak en kısa sürede zararı telafi etmek, oluşan tehlikenin tekrarlanmasını önlemek ve iyileştirme faaliyetini başlatmakla sorumludur.

Hazırlayan Kalite Birim Sorumlusu	Kontrol Eden Kalite Yönetim Direktörü	Onaylayan Başhekim