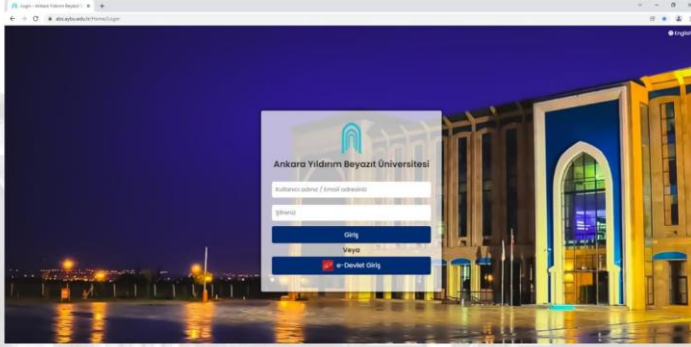


Akademik ve İdari Personel için E-posta Başvuru Kılavuzu

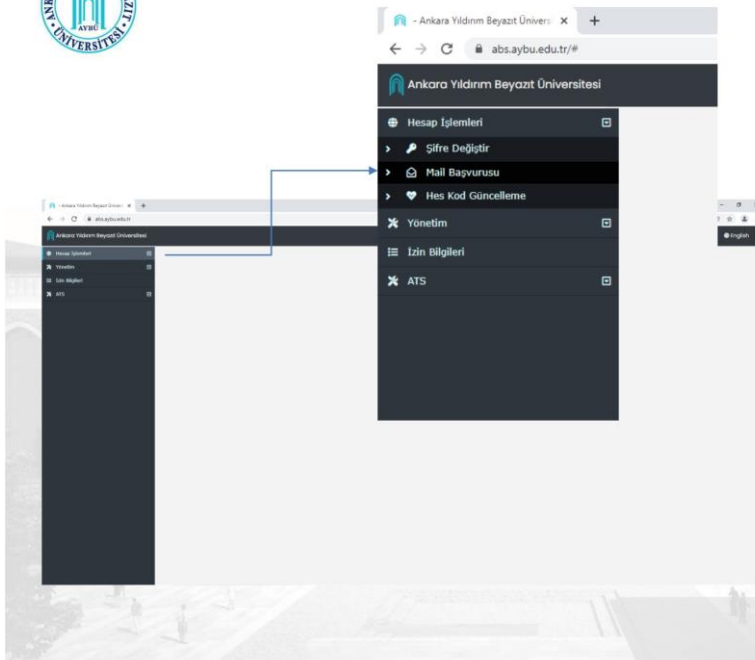


ABS SİSTEMİNE GİRİŞ



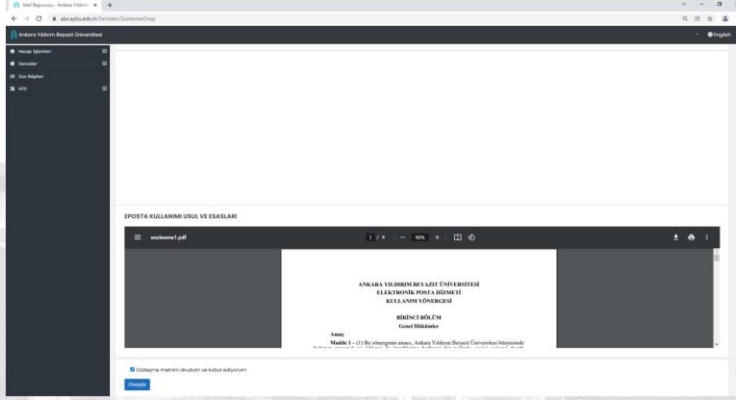
e-Devlet ile ABS'ye giriş yapılır.

www.aybu.edu.tr



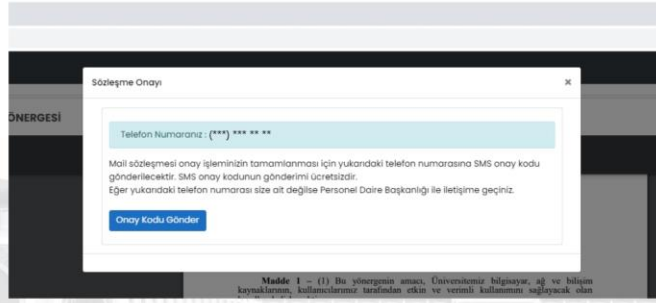
Hesap İşlemleri menüsünden "Mail Başvurusu" sekmesine tıklanır.

www.aybu.edu.tr

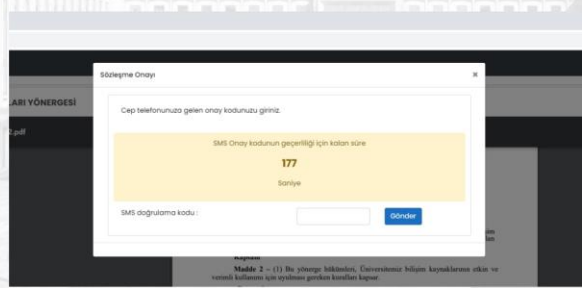


Elektronik Posta Hizmeti Kullanım Yönergesi okunduktan sonra “Sözleşme metnini okudum ve kabul ediyorum” ibaresi işaretlenerek onaylanır.

www.aybu.edu.tr



Sistemde kayıtlı cep telefonuna SMS onay kodu gönderilir.



SMS doğrulama kodu girildikten sonra sözleşmeler kabul edilir.

www.aybu.edu.tr



Mail Başvurusu - Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi

abs.aybu.edu.tr/Servisler/MailBasvurusu/

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi

- Hesap İşlemleri
- Servisler
- İzin Bilgileri
- ATS

MAIL BAŞVURUSU

Aşağıda yer alan mail adlarından birini seçerek kullanabilirsiniz. Mail adresinizi daha sonra **değiştiremezsiniz**.

☐ @aybu.edu.tr

☐ @aybu.edu.tr

☐ @aybu.edu.tr

☐ @aybu.edu.tr

☐ @aybu.edu.tr

☐ @aybu.edu.tr

Personeller sunulan e-Posta seçeneklerinden birini seçerek mail başvurusunu tamamlar.

www.aybu.edu.tr



Mail Başvurusu - Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi

abs.aybu.edu.tr/Servisler/MailBasvurusu

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi

- Hesap İşlemleri
- Servisler
- İzin Bilgileri
- ATS

Mail başvurunuz alındı. En geç 1 iş günü içerisinde onaylanacaktır. Onaylandıktan sonra kullanmaya başlayabilirsiniz.

Mail başvurusu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından en geç 1 iş günü içerisinde onaylanacaktır. E-posta adresiniz onaylandıktan sonra SMS ile bilgilendirileceksiniz. Gelen bilgilendirmeden sonra e-posta adresinizi kullanmaya başlayabilirsiniz.

www.aybu.edu.tr