

ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ – BİLGİ ve BELGE YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
DERS İZLENESİ

Dersin Kodu	Dersin Adı	Dersin Türü	AKTS Kredisi	Dersin Önkoşul Bilgisi	İzlenenin Hazırlanma Tarihi
BBY 414	Müzelerde Bilgi Yönetimi	Seçmeli/Zorunlu	3	-	13.02.2026
Dersi Veren Öğretim Üyesi & E-Posta Adresi	Dr. Öğr. Üyesi Şule GEDİKLİ				
Öğrenci Görüşme Saatleri & Yeri	Salı: 09.00-10.00 / 13.00-14.00 Cuma: 10.00-12.00 & A106				
Dersin İçeriği ve Amaçları	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü için kültürel ve sanatsal gelişmeleri takip etmek, alanda yapılan çalışmanın mekanına bakılmaksızın önemlidir. Müzelerde gelişen yeni sanatsal deneyimlerin oluşturulması ve geliştirilmesi bakımından dikkat edilmesi gereken unsurlar söz konusudur. Dersin amacı, bir müzeyi ve müzedeki eserleri – dokümanları incelerken, dikkat edilmesi gereken unsurlar hakkında farkındalık geliştirmektir.				
Ders Kitabı / Kitapları	<i>Arşivsel Girişim, Bruce W. Dearstyne, Çev. Mustafa Akbulut – A. Oğuz İcimsoy, İstanbul 2001</i> <i>Arşivcilik Terimleri Sözlüğü, Bekir Kemal Ataman, Librairie de Pera, İstanbul, 1995</i> <i>Kent – Toplum – Müze / Deneyimler, Katkılar, Tarih Vakfı Yayınları, İstanbul, 2001</i> <i>Antikçağda Kitap, Horst Blanck, Alfa Yayınları 2016</i> <i>Ders ile doğrudan ilgili makaleler takip edilmekte ve öğrencilere okutulmaktadır.</i>				
Öğretim Yöntemi ve Teknikleri	Hem vize hem final öncesinde mutlaka ilgili araştırma ödev/leri verilmekte ve sınavlara katılarak puanlandırılmaktadır. Ayrıca bazı kitaplar veya kitap bölümleri / makaleler sınıfta okutularak konular detaylandırılarak anlatılmaktadır. Ders teorik olmakla birlikte verilen ödevler ile öğrencilerin konuyla ilgili aktif araştırma yaparak öğrenim kolaylaştırılmakta ve daha etkin şekilde derse katılımları ve yerinde inceleme yaparak eğitimi pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Ders her zaman interaktif şekilde işlenmektedir.				
Dersin Öğrenim Çıktıları	1	Müze bilgi türlerini tanımlar.			
	2	Müze koleksiyonlarının düzenlenmesi ve erişime sunulmasının temel yöntemlerini açıklar.			
	3	Dijital teknolojilerin müzelerde bilgi yönetimine katkılarını örneklerle açıklar.			
	4				
Dersin Katkı Sağladığı Program Çıktıları	Program Çıktısı (PÇ)				
	PÇ 1	Bilgi ve belge yönetimi, bilişim, kütüphanecilik, arşivcilik, dokümantasyon, bilgi teknolojileri gibi alanlarda ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere ve becerilere sahip olma;			

Dersin Alan Öğretimine Katkısı	Alan için mutlaka uygulanması gereken konuların öğretimi ile, öğrencilerin gelişmelerini ve bilgilenmelerini sağlayarak, mezuniyet sonrası çalışma alanlarında yapacakları / geliştirecekleri işlerde katkı sağlamaları hedeflenmiştir.				
	1. Hafta	Müze nedir? Ulusal ve uluslararası tanımlar			
	2. Hafta	Müze çeşitleri nelerdir?			
	3. Hafta	Müzelerde bilgi ve bilginin önemi			

Derste İşlenen Konular	4. Hafta	Müzelerle ilgili önemli tanımlar – konular.	
	5. Hafta	Müze koleksiyonlarının yapısı	
	6. Hafta	Envanterleme ve kataloglama temel kavramları	
	7. Hafta	Müze dokümantasyon standartları (CIDOC CRM, Dublin Core vb.)	
	8. Hafta	Vize	
	9. Hafta	Üstveri (metadata) kavramı ve müzelerde kullanımı	
	10. Hafta	Bilgi erişimi ve kullanıcı odaklı tasarım	
	11. Hafta	Müzelerde bilgi paylaşımı ve açık erişim uygulamaları	
	12. Hafta	Dijital sergiler ve çevrimiçi sunum teknikleri	
	13. Hafta	Bilgi güvenliği, telif hakları ve etik konular	
	14. Hafta	Yeni teknolojiler (Yapay zekâ, artırılmış gerçeklik, sanal müzeler)	
	15. Hafta	Türkiye ve dünyadan iyi uygulama örnekleri (vaka incelemeleri)	
	16. Hafta	Final	
Dersin Değerlendirilme Kriterleri	Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı %
	Ara Sınav	1	%40
	Kısa Sınav		%
	Ödev		%
	Devam		%
	Uygulama		%
	Proje		%
	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
	Toplam	2	%100
Engellilik Politikası	Bu derste performansınızı etkileyebilecek belgelenmiş bir engeliniz (görme, işitme veya fiziksel engel vb.) varsa, bu dersin tüm gereksinimlerini eşit bir şekilde karşılamak için makul koşulları ayarlamak üzere Engelsiz AYBU (https://aybu.edu.tr/engelsiz/icerik-listesi-327-yildirim-beyazit-universitesi-engelsiz-universite-birimi-yonergesi.html) ile görüşmeniz önerilir. Ayrıca, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi yönetimiyle de iletişime geçebilirsiniz. Sınavlar, ders materyalleri vb. ile ilgili herhangi bir ders ihtiyacının karşılanmasını sağlamak için ihtiyaçlarınızı mümkün olan en kısa sürede ders öğretim elemanına bildirmelisiniz.		