

T.C.
ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
İLAHİYAT FAKÜLTESİ
ÖDÜLLENDİRME KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Usul ve Esaslar, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde görevli akademik ve idari personel ile Fakülte öğrencilerinin ve Fakülte dışındaki diğer kurum, kuruluş ve kişilerin; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, kurumsal komisyon çalışmaları ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinde gösterdikleri başarı, hizmet ve katkılarının değerlendirilerek bütçe imkânları dâhilinde manevi olarak ödüllendirilmesindeki esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2- Bu Usul ve Esaslar, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesi bünyesinde yürütülen tüm teşvik, takdir ve ödüllendirme faaliyetleri ile Teşvik ve Ödüllendirme Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Usul ve Esaslar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine dayandırılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Usul ve Esaslar'da adı geçen kavram ve terimlerin tanımları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Akademik Personel:** Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde görev yapan öğretim elemanlarını,
- b) Dekan:** Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanını,
- c) Dış Paydaş:** Fakültenin eğitim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine destek veren kurum dışındaki kişi, grup veya kuruluşları,
- d) Fakülte:** Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesini,
- e) İdari Personel:** Fakültede 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan personel ile sürekli işçi pozisyonunda çalışan personeli,
- f) Komisyon:** Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Teşvik ve Ödüllendirme Komisyonunu,
- g) Ödül ve Teşvik:** Başarı, katkı ve hizmetler karşılığında kişilere sunulan Teşekkür Belgesi, Başarı/Takdir Beratı, Plaket veya Komisyon tarafından belirlenen bütçe gerektirmeyen (kitap seti vb.) manevi kıymetleri,
- h) Öğrenci:** Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde öğrenimini sürdüren öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Çalışma Usulü ve Değerlendirme Esasları

Komisyonun Oluşumu

Madde 5- Teşvik ve Ödüllendirme Komisyonu; Dekan veya Dekan tarafından görevlendirilen bir dekan yardımcısının başkanlığında, Fakülte Sekreteri ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından seçilen farklı bölümlere mensup en az üç öğretim elemanı olmak üzere en az beş üyeden oluşur. Öğrencileri ilgilendiren gündem maddelerinde, Dekanlıkça belirlenecek Fakülte Öğrenci Temsilcisi de toplantılara oy hakkı olmaksızın davet edilir. Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir.

Çalışma Usulü

Madde 6- Komisyon, her yıl Güz ve Bahar yarıyıllarının sonunda olmak üzere yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Komisyon, ödül kategorilerine ilişkin takvimi, başvuru şeklini ve değerlendirme kriterlerini ilan etmekle, başvuruları incelemekle ve ödül listesini Dekanlık makamına sunmakla yükümlüdür.

Değerlendirme ve Ödüllendirmeye İlişkin Genel İlkeler

Madde 7- Ödüllendirmelerde uygulanacak temel ilkeler şunlardır:

- a) Ödüller, ilgilinin bireysel başvurusu, bölüm başkanlıklarının/birim amirlerinin yazılı teklifi veya Komisyonun resen önerisi üzerine verilir.
- b) Ödüller, Komisyonun gerekçeli kararı ve Dekanın onayı ile kesinleşir.
- c) Ödülün hak edildiği takvim yılı veya eğitim dönemi içinde adli/idari soruşturma geçiren ve disiplin cezası alan kişilere o dönem için ödül verilmez.
- d) Fakültenin bütçe ve imkanlarının kısıtlılığı esas alınarak ödüllendirmeler; manevi taltif, kurumsal görünürlük ve prestij odaklı yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Teşvik ve Ödül Kategorileri

A. Akademik Personel Teşvik ve Ödülleri

Bilimsel Yayın ve Performans Teşvik Beratı

Madde 8- YÖK Akademik Teşvik Ödeneği kriterlerinden bağımsız olarak; ilgili takvim yılı içerisinde ulusal veya uluslararası indeksli dergilerde (TR Dizin, Scopus, WoS vb.) Fakülte adresli yayın yapan, alanında nitelikli kitap veya kitap bölümü telif eden en fazla puanı veya en fazla akademik ve bilimsel etki oranı elde etmiş üç öğretim elemanına sunulan prestij nitelikli berattır.

Kurumsal Katkı ve Komisyon Başarı Ödülü

Madde 9- Fakülte bünyesindeki resmi komisyonlarda (Akreditasyon, Kalite, Muafiyet, Sınav Programı vb.), koordinatörlüklerde veya çalışma gruplarında mesai mefhumu gözetmeksizin üstün gayret gösteren, kurumsal işleyişi kolaylaştırıcı süreçler geliştiren öğretim elemanlarına, birim/komisyon başkanlarının gerekçeli teklifi üzerine "Kurumsal Katkı Teşekkür Belgesi" verilir.

Akademik Yükselme Tebriki

Madde 10- Fakülte kadrosunda bulunup Profesörlük, Doçentlik ve Doktor Öğretim Üyesi unvanı alan akademik personele, kurumsal aidiyeti pekiştirmek amacıyla düzenlenen tebrik belgesidir.

Yönetim Hizmet Belgesi

Madde 11- Fakülte kadrosundaki görev sürelerinin bitiminde Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu Üyeleri, Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri, Bölüm Başkanları, Ana Bilim Dalı Başkanları ile Fakülte bünyesinde yayım yapan dergilerin kurullarında görev yapanlara verilen belgedir.

B. İdari Personel Teşvik ve Ödülleri

Yılın Performans ve Hizmet Ödülü

Madde 12- Fakülte birimlerinde (Öğrenci İşleri, Yazı İşleri, Tahakkuk, Kütüphane vb.) görev tanımlarının ötesinde kurumsal verimliliği artıran, kriz çözme becerisi gösteren, iç ve dış paydaş memnuniyetine katkı sağlayan idari personele, Fakülte Sekreterinin yazılı önerisi ve Komisyon kararıyla "Üstün Hizmet Teşekkür Belgesi" verilir.

İdari Vefa Ödülü

Madde 13- Fakültede uzun yıllar istikrarlı ve uyumlu şekilde hizmet vermiş, emekliye ayrılan veya tayinen ayrılan idari personele kurumsal şükranın bir ifadesi olarak sunulan plaket veya teşekkür belgesidir.

C. Öğrenci Teşvik ve Ödülleri

Akademik Derece Ödülleri

Madde 14- Mezuniyet aşamasında Genel Akademik Not Ortalamasına (GANO) göre Fakültede ilk üçe giren öğrencilere ve her eğitim-öğretim dönemi sonunda kendi sınıf düzeyinde dönem birincisi olan öğrencilere "Başarı Beratı" verilir.

Kurumsal Temsil ve Toplumsal Katkı Ödülü

Madde 15- Üniversiteler arası bilimsel, kültürel, sanatsal veya sportif faaliyetlerde Fakülteyi başarıyla temsil eden, onaylı öğrenci kulüplerinde aktif çalışmalarıyla akran eğitime ve fakülte kültürüne katkı sağlayan öğrencilere verilen "Toplumsal Katkı Teşekkür Belgesi"dir.

D. Dış Paydaş Ödülleri

Madde 16- Dış Paydaş Ödülü, Fakültenin her tür faaliyetine katkı sağlayan kişi, kurum ya da kuruluşlara verilen plaket veya teşekkür belgesidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ödül Türleri ve Takdim Şekli

Maddi Olmayan Ödül Türleri

Madde 17- Bu Usul ve Esaslar kapsamında verilecek ödüller bütçe kısıtlılığı sebebiyle aşağıdaki kalemlerle sınırlıdır:

a) Kurumsal Berat ve Belgeler: Dekan tarafından imzalanmış, özel tasarımlı Başarı, Teşekkür veya Takdir Belgeleri.

b) Dijital Onur Kürsüsü: Ödül alan personel ve öğrencilerin başarı hikâyelerinin ve fotoğraflarının Fakülte resmi web sitesinde ve sosyal medya mecralarında "Gurur Tablomuz" başlığı altında bir yıl boyunca yayımlanması.

c) Sembolik / Manevi Hediyeler: Fakülte öğretim üyelerinin telif eserlerinden oluşan imzalı kitap setleri veya sembolik plaketler.

Takdim Zamanı ve Şekli

Madde 18- Ödüller, her yıl düzenlenen Akademik Genel Kurul toplantısında veya Mezuniyet Töreni gibi geniş katılımlı resmi kurumsal merasimlerde Dekan veya davet edilecek üniversite üst yönetimi tarafından topluca takdim edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 19- Bu Usul ve Esaslar'da yer almayan hususlarda ve ortaya çıkabilecek tereddütlerde genel mevzuat hükümleri çerçevesinde Fakülte Yönetim Kurulu ve Komisyon yetkilidir.

Yürürlük

Madde 20- Bu Usul ve Esaslar, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme Madde 21- Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanı yürütür.