



ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİNİN GÖREV TANIMI

Doküman Kodu SEN. YD.02	Yayın Tarihi 25.12.2024	Revizyon Tarihi 12.02.2026	Revizyon No 02	Sayfa Sayısı 1 / 2
-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	--------------------------	------------------------------

1.AMAÇ: Yataklı Tedavi Kurumları Enfeksiyon Kontrol Yönetmeliğine istinaden hastane enfeksiyonları ile ilgili sorunları tespit etmek, çözümüne yönelik faaliyetleri düzenleyip yürütmek ve bu konuda alınması gereken kararları gerekli yerlere iletmek.

2.KAPSAM: Kurumun tüm birimlerini kapsar.

3. KISALTMALAR:

- **KKE:** Kişisel Koruyucu Ekipman

4. TANIMLAR:

5.SORUMLULAR: Başhekim, Başhekim Yardımcısı, Enfeksiyon Kontrol Komitesi Üyeleri

ÇALIŞMA SAATLERİ: 08.00-17.00 (Gerektiğinde vardiyalı çalışma sistemi uygulanabilir.)

5.1. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR: Komitenin görev alanı aşağıdaki konuları kapsar:

- Sağlık hizmeti süreçlerinin enfeksiyon riski açısından değerlendirilmesi
- El hijyeni
- İzolasyon önlemleri
- Bildirimi zorunlu hastalıkların ulusal surveyans ve kontrol sistemine bildirilmesi
- Akılcı antibiyotik kullanımı
- Temizlik, dezenfeksiyon, sterilizasyon, asepsi, antisepsi
- Çalışanların mesleki enfeksiyonu
- Tesis kaynaklı çalışmalarda enfeksiyonların önlenmesi
- Olağanüstü durumlara (salgın, nadir görülen enfeksiyonlar gibi) yönelik planlamaların yapılması
- Atık yönetimi ve havalandırma sistemleri gibi destek hizmetlerinde enfeksiyonların önlenmesi
- Yemek hizmetleri ile ilgili tüm süreçlerde gıda güvenliğinin sağlanması.
- Enfeksiyonların önlenmesi ile ilgili gösterge kartlarının değerlendirilmesi.

6.FAALİYET AKIŞI :

1. Bilimsel esaslar çerçevesinde, kurumun özelliklerine ve şartlarına uygun bir enfeksiyon kontrol programı belirlenerek uygulanır, yönetime ve ilgili bölümlere bu konuda öneriler sunulur.
2. Enfeksiyon kontrol hekimliği için aynı il sınırları içinde bulunan bir yataklı tedavi kurumunda görevli enfeksiyon kontrol hekiminden danışmanlık hizmeti alınır.
3. Güncel ulusal ve uluslararası kılavuzları dikkate alarak kurumda uygulanması gereken enfeksiyon kontrol standartları yazılı hale getirilir, bunlar gerektiğinde güncellenir.
4. Kurumda çalışan personele, bu standartları uygulayabilmeleri için devamlı hizmet içi eğitim verilmesi sağlanır ve uygulamalar denetlenir.
5. Yataklı tedavi kurumunun ihtiyaçlarına ve şartlarına uygun bir surveyans programı geliştirilir ve çalışmalarının sürekliliği sağlanır,
6. Enfeksiyon yönünden, öncelik taşıyan bölümler belirlenerek ve bulgulara göre harekete geçerek enfeksiyon kontrol programı için hedefler koyulur, her yılın sonunda hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı değerlendirilir ve yıllık çalışma raporunda bu değerlendirmelere yer verilir.



ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİNİN GÖREV TANIMI

Doküman Kodu SEN. YD.02	Yayın Tarihi 25.12.2024	Revizyon Tarihi 12.02.2026	Revizyon No 02	Sayfa Sayısı 2 / 2
--	--	---	---------------------------------	-------------------------------------

- Antibiyotik, dezenfeksiyon, antisepsi, sterilizasyon araç ve gereçlerinin, enfeksiyon kontrolü ile ilgili diğer demirbaş ve sarf malzemelerinin alımlarında, ilgili komisyonlara görüş bildirilir; görev alanı ile ilgili hususlarda, kurumun inşaat ve tadilat kararları ile ilgili olarak gerektiğinde yönetime görüş bildirilir.
- Sterilizasyon, antisepsi ve dezenfeksiyon işlemlerinin ilkeleri ve dezenfektanların seçimi ile ilgili standartlar belirlenir, bunların standartlara uygun kullanımı denetlenir.
- Enfeksiyon kontrol ekibi tarafından iletilen sorunlar ve çözüm önerileri konusunda karar alınır.
- Enfeksiyon kontrol komitesi, görev alanı ile ilgili olarak, gerekli gördüğü durumlarda çalışma grupları oluşturabilir.
- En az üç ayda bir olmak üzere Enfeksiyon Kontrol Komitesi toplanır, sekreteryası Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi tarafından yapılır ve toplantı karar defteri Kalite Yönetim Birimi tarafından muhafaza edilir.
- İlgili Mevzuat hükümleri çerçevesinde görev ve sorumlulukları itibarıyla yapılması gereken iş ve işlemler yapılır, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütülür ve diğer birimlerle yatay ve dikey ilişkiler kurarak faaliyetler sürdürülür.

Hazırlayan Kalite Birim Sorumlusu	Kontrol Eden Kalite Yönetim Direktörü	Onaylayan Başhekim