

ENGINEERING APPLICATION ON SITE Dersini Alan Öğrencilerle İlgili İşletme Yetkililerinden Beklentilerimiz

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü İşletmede Mesleki Eğitim (Engineering Application on Site) dersi kapsamında İşletme (Firma) yetkilisinden beklentilerimiz aşağıda sıralanmıştır.

Bu maddeler "İşletmede Mesleki Eğitim (ENGR 450) Uygulama Yönergesi" ve Üniversitemiz ile ilgili İşletme arasında imzalanan "İşbirliği Anlaşması"ndaki "İşletmelerin Yükümlülüğü" başlığının bir açılımı olarak hazırlanmıştır, işletme yetkililerinin görüşleri ile revize edilebilir.

İşletmede Mesleki Eğitim dersi, bölümümüzde 3 tane seçimlik ders (her biri haftada 3 saate karşı gelen) yerine sayılacaktır. Ayrıca bu ders, geleceğin mühendisleri için iş yeri tecrübesi açısından çok önemli bir fırsat sunacaktır. Bahsi geçen dersten öğrencilerimizin ve işletmelerimizin en üst seviyede istifade edebilmesi için sizlerin katkısı ve takibi büyük önem arz etmektedir.

- Bu uygulamanın normal staj uygulamasından farklı gözetilmesi, bu uygulama yürütülürken adayın yapacağı işlere yönelik olarak akademik danışmanın da yönlendirme ve görev atamalarının olacağının gözetilmesi
- Üniversite danışmanının öğrenciyi takibi için işletmedeki irtibat noktası olunması,
- Üniversite danışmanının irtibat kurmasıyla ortaklaşa planlanan firma ziyaretlerinde (Dönemde en fazla 3 defa) firma gizlilik koşulları çerçevesinde danışmana yardımcı olunması ve öğrencinin çalışmalarının takibine katkıda bulunulması,
- Ziyaretler haricinde ihtiyaç olması halinde e-mail veya telefon ile iletişimin sağlanması,
- Mezuniyet sonrası iş hayatında birkaç yıl mühendisler için çok sorunlu geçer, bu anlamda bu dersin öğrencilerimize tecrübe kazandırması için destek olunması,
- Mesleki bilgi ve beceri kazanmalarının yanında, öğrencilerin yatay/dikey insan ilişkilerinin ve iletişim becerilerinin gelişmesi konusunda yardımcı/destek/örnek olunması,

- Firma çalışma alanı kapsamında ve gizlilik sınırları içerisinde öğrencinin mümkün olduğunca teorik ve pratik uygulamaları bir araya getirebilecek şekilde çalışma konusunun belirlenmesi,
- Öğrencinin işyerinde devamlılığının ve belirlenen çalışma konusundaki ilerlemesinin takibi,
- Öğrencinin uyumu, istek ve gayreti, zaman planlaması, güvenlik tedbirlerine ve işletme kurallarına uyma gibi genel durumu hakkında kanaatin üniversite danışmanına bildirilmesi, bu amaçla hazırlanan ve sizlere iletilen dokümanın doldurulması,
- Öğrencinin işletmede bulunduğu süreç içerisinde yaşayabileceği muhtemel sorunlar için destek ve öneriler verilmesi,
- Firmanın teknik birimlerinde öğrencinin faydasına olacağı düşünülen etkinliklere katılması için cesaretlendirilmesi/destek olunması,
- Öğrencilerin teorik bilgileri uygulamaya aktarmadaki becerisi konusunda gözlemlerde bulunulması, bu anlamda lisans eğitimine katkı sağlamak üzere geri bildirimde bulunulması,
- Öğrenci projesinin/ödevinin sonuçlanması aşamasında üniversite danışmanı ile beraber değerlendirme yapılması, projenin/ödevin başarısı konusunda görüş ve kanaat belirtilmesi,
- Öğrenciler firmada yaptıkları çalışmaları raporlama ve sunum şeklinde sunacaklardır. Dönem sonu üniversitede yapılacak sunumlarına firma yetkilisinin katılımı ve notlandırmaya katkı sunmaları önem arz etmektedir. Değerlendirme formuna [buradan](#) ulaşabilirsiniz.